



PROVINCIA DI LIVORNO

SETTORE AMM.VO - SERVIZIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 463 / 2026

OGGETTO: PROCEDURA DI INTERPELLO RISERVATO AGLI ISCRITTI NELL'ELENCO N. 1 DEGLI IDONEI APPROVATO DALLA PROVINCIA DI LIVORNO CON DISP. NUM. 3009/2024 E SUCCESSIVI AGGIORNAMENTI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PART-TIME AL 50% ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA ISTRUTTORI - RISERVATA AI SOGGETTI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART 1 LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68: NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE - IMPEGNO A FAVORE DEI MEMBRI.

IL DIRIGENTE

Giusta nomina presidenziale effettuata con decreto della presidente n. 21 del 30/01/2026 avente ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di dirigente amministrativo mediante contratto a tempo determinato triennale ai sensi dell'art. 110, c. 1, del decreto legislativo n. 267/2000, alla dott.ssa Laura Catapano a decorrere dal 01/02/2026";

Dato atto che per la sottoscritta firmataria e per la responsabile del procedimento, dott.ssa Claudia Simonti, ai sensi del Legge 241/1990 non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90, dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente;

VISTI

- l'art. 32 dello Statuto provinciale;
- il vigente Regolamento di organizzazione;
- la legge 241/1990 e s.m.i.;
- il Regolamento sui Procedimenti amministrativi dell'Ente, con particolare riferimento al procedimento num. 9 afferente allo scrivente Servizio e denominato: "Assunzione di personale mediante concorso/selezione pubblica";

VISTI

- la Delibera del Consiglio Provinciale n. 82 del 22/12/2025 e ss.mm.ii con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028
- il Decreto Presidenziale n. 2 del 08/01/2026 e ss.mm.ii. con cui è stato approvato il PEG 2024 ed il manuale operativo di gestione 2024 ;

PRESO ATTO

- è stato sottoscritto l'accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di

gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali dalla Provincia di Livorno, dal Comune di Rosignano Marittimo, dal Comune di Collesalveti, dal Comune di Castagneto Carducci, dal Comune di Riparbella, dal Comune di Campiglia Marittima, dal Comune di Piombino e dal Comune di Montescudaio;

- con il Decreto Presidenziale n. 57 del 29/04/2026 si è proceduto a prorogare l'accordo sopra menzionato;
- l'adesione alla proroga è stata sottoscritta dalla Provincia di Livorno, dal Comune di Castagneto Carducci, dal Comune di Collesalveti, dal Comune di Rosignano Marittimo, dal Comune di Riparbella, dal Comune di Campiglia Marittima, e dal Comune di Montescudaio;

RICHIAMATA la precedente Disposizione num. 3009 del 28/11/2024, aggiornata con successivi provvedimenti dirigenziali nn. 35 del 23/04/2026 e 39 del 27/04/2026, di approvazione dei due elenchi di idonei per l'assunzione nell'area degli istruttori – Profilo Istruttore amministrativo riservata esclusivamente ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1, e all'art. 18 legge 12 marzo 1999, n. 68;

RICHIAMATO il proprio precedente Provvedimento dirigenziale num 108/14.08.2026 con il quale è stata avviata la procedura di interpello per la copertura di num. 1 posto a tempo part-time al 50% e indeterminato, da assumere nell'Area degli istruttori – Profilo istruttore amministrativo, facente parte esclusivamente dell'Elenco 1 idonei approvato con Disposizione num. 3009 del 28/11/2024 ed aggiornato con successivi provvedimenti dirigenziali nn. 35 del 23/04/2026 e 39 del 27/04/2026, riservati esclusivamente ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 legge 12 marzo 1999, n. 68;

ATTESO che occorre procedere alla nomina della Commissione esaminatrice incaricata di esaminare i candidati che hanno prodotto manifestazioni di interesse all'interpello fra coloro risultati idonei nell'elenco approvato sopramenzionato;

VISTA la vigente "Disciplina in materia di concorsi e delle altre procedure di assunzione" inserita quale Appendice del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi con Decreto della Presidente num. 78 del 16/06/2020 e s.m.i. in particolare con riferimento all'integrazione **Art 41** "Inserimento Selezioni Uniche per la formazione di elenchi di idonei" approvata con Decreto della Presidente num. 35 del 03/04/2023, al fine di adeguarlo alle norme che disciplinano procedure e modalità di svolgimento delle prove concorsuali in tale modalità;

RICHIAMATI in particolare gli artt. del sopra citato Regolamento in materia di costituzione e composizione della commissione esaminatrice

- art. 15 del, con particolare riferimento ai seguenti commi:
 - comma 1: costituzione della Commissione;
 - comma 3: nomina commissione;
 - comma 7: nomina segretario verbalizzante;
- art. 41 Inserimento Selezioni Uniche per la formazione di elenchi di idonei", lett. B Commissioni delle selezioni;

DATO ATTO della competenza della scrivente Dirigente in merito alla nomina della commissione esaminatrice così come previsto dall'art. 3 del citato Regolamento;

SENTITO il dott. Antonio Borzatti de Loewenstern – Presidente della commissione, in

merito alla individuazione dei componenti ulteriori;

RITENUTO individuare i seguenti componenti della Commissione *de qua* quali membri esperti in possesso dei requisiti di professionalità e delle competenze necessarie per la selezione del profilo previsto dal suddetto avviso:

- Dott. Antonio Borzatti de Loewenstern, - Responsabile del Servizio Musmed e Programmazione scolastica – Presidente;
- Dott.ssa Debora Manzetti Responsabile del Servizio Affari legali – componente;
- Dott.ssa Beatrice Caverni – Psicologa del lavoro, esperta in selezione del personale - componente;

RICHIAMATI

- l'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 il quale prevede che *“le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria”*, quando siano coerenti con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente e la prestazione abbia natura temporanea;
- il Regolamento per il conferimento degli incarichi esterni dell'ente che all'art. 6 prevede la possibilità di deroghe alla procedura comparativa prevista per il conferimento di incarichi che devono essere adeguatamente motivate e consentite per prestazioni meramente occasionali che si esauriscono in una prestazione episodica e con compenso equiparabile ad un rimborso spese o comunque di modesta entità;
- la Circolare PCM – Dipartimento della funzione Pubblica n. 2/2008 in virtù della quale si può prescindere dalla procedura comparativa prevista per le prestazioni occasionali dall'art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in caso di collaborazione meramente occasionale, che si esaurisce in una sola prestazione, caratterizzata da un rapporto di *intuitu personae* che consente il raggiungimento del fine e che comporta, per sua stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese;

RITENUTO altresì individuare la dott.ssa Lola Molinari, Funzionario del Servizio Risorse Umane quale segretaria verbalizzante della commissione esaminatrice;

RICHIAMATO l'art. 20 del Regolamento in materia di concorsi e delle altre procedure di assunzione, che disciplina i compensi e i rimborsi spesa spettanti ai componenti della commissione e **VERIFICATO** che i candidati all'interpello fra coloro risultati idonei nell'elenco 1 approvato per il profilo di Istruttore Amministrativo (con Disposizione num. 3009 del 28/11/2024 aggiornata con successivi provvedimenti dirigenziali nn. 35 del 23/04/2026 e 39 del 27/04/2026) saranno inferiori a num. 50;

CALCOLATA la spesa complessivamente necessaria per la partecipazione alla procedura concorsuale come segue:

- Presidente Dott. Antonio Borzatti de Loewenstern: al lordo degli oneri contributivi CPDE: 423,50 Euro;
- Componente, Dott.ssa Debora Manzetti: al lordo degli oneri contributivi CPDEL: 385,00 Euro;
- Componente, Dott.ssa Beatrice Caverni: 385 Euro e 50 Euro per rimborso di eventuali rimborsi spese documentate;
- Segretaria verbalizzante, dott.ssa Lola Molinari: 346,50 Euro al lordo degli oneri

contributivi CPDEL

RITENUTO pertanto impegnare nel Bilancio del corrente esercizio sul capitolo 1011020 – Incarichi per Commissioni di concorso, missione 1, programma 0110 Risorse Umane, Cofog 013, V livello 1030210002 le seguenti somme:

- Presidente Dott. Antonio Borzatti de Loewenstern: 342,08 Euro al netto degli oneri contributivi CPDEL;
- Componente, Dott.ssa Debora Manzetti: 310,99 Euro al netto degli oneri contributivi CPDEL;
- Componente, Dott.ssa Beatrice Caverni 385,00 Euro e 50 Euro per rimborso di eventuali rimborsi spese documentate;
- Segretaria verbalizzante, dott.ssa Lola Molinari: 279,89 Euro al lordo degli oneri contributivi CPDEL;

DATO ATTO che la copertura di quanto dovuto a titolo di CPDEL sui compensi previsti per i membri interni (Personale Provinciale totale € 932,96) trova già copertura ai relativi capitoli del personale (€ 222,04);

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 16 bis, punto 10), della Legge 28.2.2009 n° 2, questa Amministrazione ha acquisito il DURC on line della Dott.ssa Beatrice Caverni – Prot. ENPAP n.2026/163579 con scadenza validità 01/10/2026 e - da cui emerge la regolarità contributiva;

RICHIAMATI i seguenti articoli del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.:

- art. 35, comma 3: *“Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi”, lett. e): “composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali”;*
- art. 35-bis, comma 1 *“Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.”, lett. a), “non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi”;*
- art. 57, comma 05.1 *“Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro”, lett. a) “riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all' articolo 35, comma 3, lettera e); Omissis;*
- art. 57, comma 1 bis: *“L'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni. In caso di inottemperanza alla diffida, la consigliera o il consigliere di parità precedente propone, entro i successivi quindici giorni, ricorso” ... Omissis. “Il mancato invio dell'atto di nomina della commissione di concorso alla consigliera o al consigliere di parità comporta responsabilità del dirigente responsabile del procedimento, da valutare anche al fine del raggiungimento degli obiettivi”;*

DATO ATTO CHE, come previsto dal vigente regolamento dei concorsi dell'ente, in sede di prima riunione ed insediamento della commissione, verranno acquisite dai componenti delle commissioni apposite dichiarazioni, rese ai sensi del DPR 445/2000 e per gli effetti di cui all'art. 76 del medesimo DPR, attestanti la non sussistenza di cause di incompatibilità, conflitto di interessi, inconfiribilità ed esclusione previste per i componenti di commissione dalla richiamata normativa, fermo restando il controllo, ove possibile, dell'ente rispetto a quanto autodichiarato;

RILEVATO che per l'impegno in oggetto non è necessaria l'acquisizione di CIG in quanto non si tratta di appalto di lavoro o di servizio, bensì di impegno di spesa per incarico;

DATO ATTO della competenza della scrivente Responsabile in merito alla nomina della commissione esaminatrice così come previsto dall'art. 3 del citato Regolamento;

DATO ATTO che la sottoscritta firmataria della presente disposizione rispetto al procedimento in oggetto non si trova in situazione di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990, introdotto dalla legge 190/2012;

ACCERTATA la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;

DETERMINA

1. **di nominare**, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento in materia di concorsi e delle altre procedure di assunzione:
 - Dott. Antonio Borzatti de Loewenstern - Responsabile del Servizio Musmed e Programmazione scolastica – Presidente;
 - Dott.ssa Debora Manzetti - Responsabile del Servizio Affari legali – componente;
 - Dott.ssa Beatrice Caverni – Psicologa del lavoro, esperta in selezione del personale – componente;
 - dott.ssa Lola Molinari - Funzionario del Servizio Risorse Umane Segretaria verbalizzante
2. **di dare atto** che, ai sensi della vigente normativa, ai sensi della vigente normativa, ai dipendenti dell'Ente nominati quali componenti di commissioni esaminatrici di concorso è dovuto un compenso per le attività espletate in seno alla commissione stessa ai sensi dell'art. 20 del Regolamento in materia di concorsi e delle altre procedure di assunzione, mentre al componente esterno spettano il compenso e l'eventuale rimborso delle spese di viaggio e di trasferta;
3. **di impegnare** nel Bilancio del corrente esercizio sul capitolo 1011020 – Incarichi per Commissioni di concorso, missione 1, programma 0110 Risorse Umane, Cofog 013, V livello 1030210002 le seguenti somme:
 - 932,96 Euro a favore del Personale Provinciale;
 - 435,00 Euro a favore della D.ssa Beatrice Caverni, Codice Soggetto 17041;
4. **di dare atto** che per le motivazioni di cui in premessa per la prestazione oggetto del presente atto non è necessario acquisire il CIG;
5. **di dare atto** che la copertura di quanto dovuto a titolo di CPDEL sui compensi previsti per i membri interni (Personale Provinciale totale € 932,96) trova già copertura ai relativi capitoli del personale (€ 222,04);

6. **di dare comunicazione** del presente atto a ciascun componente della Commissione come sopra generalizzato;
7. **di dare atto** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 57, comma 1 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., il presente atto di nomina sarà trasmesso, entro tre giorni dalla sua adozione, alla consigliera o al consigliere di parità regionale;
8. **di disporre** la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni e la successiva pubblicazione all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente nel rispetto delle forme di tutela della privacy.

di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

La presente determinazione diventa esecutiva dalla data di sottoscrizione del visto contabile.

Li, 02/09/2026

IL DIRIGENTE
SETTORE AMM.VO - SERVIZIO RISORSE
UMANE
CATAPANO LAURA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)