



PROVINCIA DI LIVORNO

DECRETO DELLA PRESIDENTE N. 110 / 2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DA PARTE DELLA PROVINCIA DI LIVORNO DELLA GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO INDETTO DAL COMUNE DI ROSIGNANO MARITTIMO PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI NUM DI N. 1 UNITÀ DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q. PROFILO INGEGNERE JUNIOR.

LA PRESIDENTE

VISTO l'art. 1 comma 55 e 66 della Legge 56/2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni dei comuni";

VISTI gli artt. 13, 14 e 15 dello Statuto della Provincia di Livorno, relativi alle competenze e funzioni del Presidente della Provincia;

RICHIAMATO il proprio precedenti Decreto num. 48 del 30/03/2026 con cui è stato approvato PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026-2028 e ss.mm.ii., in ultimo con Decreto della Presidente num. 103 del 13/08/2026 ;

PREMESSO CHE:

- l'art. 15 della legge n. 241/1990 prevede che le Pubbliche Amministrazioni possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento, in collaborazione, di attività di interesse comune;
- l'art. 9 della L. 16.01.2003, n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 400/1988;
- l'art. 3, comma 61, terzo periodo, della L. 24.12.2003, n. 350, sancisce che, in attesa dell'emanazione del regolamento sopra citato, le medesime Amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle limitazioni prescritte in materia di assunzioni, possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- la deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Regionale di controllo per l'Umbria – n. 124/11.9.2013 – pubblicata sul sito dell'Aran – esprimendosi, positivamente, in merito alla possibilità, da parte di un Comune, di assumere a tempo indeterminato attingendo, previo accordo tra gli enti da sottoscrivere in un momento successivo alla sua approvazione, ad una graduatoria di altro Comune, afferma che:
 - la scelta dell'Amministrazione di avvalersi della graduatoria di un concorso pubblico espletato da altra amministrazione ha natura discrezionale e soggiace

alle stesse regole e limitazioni generali che valgono per ogni altra scelta discrezionale, ad iniziare dal rispetto dei principi fissati dall'art. 97 della Carta Costituzionale, principi che – con riferimento all'accesso ai pubblici impieghi – trovano una loro ancor più puntuale specificazione nella regola della concorsualità (ex art. 97, comma 3, Cost.), per cui in questa ottica, *“ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, non è tanto (e non è solo) la data in cui le “amministrazioni interessate” devono raggiungere il “previo accordo”, quanto piuttosto che l’”accordo” stesso (che comunque deve intervenire prima dell'utilizzazione della graduatoria) si inserisca in un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuali di altri enti, così da escludere ogni arbitrio e/o irragionevolezza e, segnatamente, la violazione delle cennate regole di “concorsualità” per l'accesso ai pubblici uffici”;*

- *“il riferimento alla salvaguardia del principio di “concorsualità” ed alle correlate regole di dettaglio (parità dei concorrenti, predeterminazione dei posti e delle regole di attribuzione, ecc.), hanno portato il consolidarsi di un (ovvio) orientamento generale, condiviso da tutti, secondo cui la graduatoria dalla quale attingere deve riguardare posizioni lavorative omogenee a quelle per le quali viene utilizzata. Tanto è pacificamente ammesso con riferimento al “profilo ed alla categoria del posto che si intende coprire”, che devono essere del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare”;*

DATO ATTO CHE:

- lo scorrimento di graduatorie concorsuali vigenti trova giustificazione nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi e attuando in questo modo i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;
- la graduatoria dalla quale attingere deve riguardare posizioni lavorative omogenee a quelle per le quali viene utilizzata, per cui il profilo e la categoria professionale del posto che si intende coprire devono essere del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso a cui si riferisce la graduatoria che si intende utilizzare;
- l'Amministrazione è comunque tenuta a rispettare i fondamentali principi di imparzialità e trasparenza che debbono assistere ogni procedura di scelta della parte contraente nell'ambito del rapporto di lavoro da parte di tutte le Amministrazioni Pubbliche, principi che discendono direttamente dalle previsioni dell'articolo 97 Costituzione e che sono recati, quali corollari di questa previsione costituzionale, dall'articolo 35 del D. Lgs n. 165/2001, segnatamente per quanto attiene alle prescrizioni di principio dettate dal comma 3 di tale disposizione, ai sensi della quale, *“Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento(...).”*

RICHIAMATO il citato art. 35 avente ad oggetto: “Utilizzo reciproco di graduatorie ed espletamento di procedure concorsuali congiunte”, il quale consente previa intesa l'utilizzo reciproco di graduatorie di concorso vigenti tra amministrazioni, intesa che può anche essere successiva alla formale approvazione della graduatoria di merito;

RILEVATO che l'Ente ha intrapreso un percorso di ricerca di graduatorie in corso di validità approvate da Pubbliche Amministrazioni riguardanti in totale n. 2 posti da inserire nell'Area

dei funzionari ed Elevate Qualificazioni - profilo "Ingegnere junior", individuando la predetta graduatoria in quella approvata dal Comune di Rosignano Marittimo con Decreto num. 1343/2026 relativa al "Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 ingegnere inquadrato nell'Area dei funzionari ed E.Q. Da assegnare al settore programmazione e sviluppo del territorio";

DATO ATTO CHE:

- con nota protocollo n. 17057 del 29/07/2026 la Provincia di Livorno ha richiesto al Comune di Rosignano Marittimo la disponibilità all'utilizzo della graduatoria relativa al Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 ingegnere inquadrato nell'Area dei funzionari ed E.Q. Da assegnare al settore programmazione e sviluppo del territorio" al fine di procedere all'assunzione di pari Area e profilo professionale per l'anno 2026 di n. 2 unità;
- con nota prot. n. 20064 del 08/0x92026 il Comune di Rosignano Marittimo ha espresso il proprio assenso all'utilizzo della suddetta graduatoria limitatamente all'assunzione di n. 1 unità;

VISTA la vigente "Disciplina in materia di concorsi e delle altre procedure di assunzione", inserita quale Appendice del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi on Decreto della Presidente n. 4 del 04.01.2024 avente ad oggetto "Approvazione regolamento di organizzazione degli uffici e seri servizi sezioni V e VI e appendice 5 disciplina dei concorsi";

RITENUTO di dover approvare lo schema di convenzione, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato A), volto a disciplinare le modalità di utilizzo della graduatoria;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali;

DECRETA

Per le motivazioni riportate in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **DI APPROVARE** lo schema di accordo allegato al presente atto come parte integrante (**Allegato 1**), relativo alle modalità di utilizzo da parte della Provincia di Livorno della graduatoria di "Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 ingegnere inquadrato nell'Area dei funzionari ed E.Q. Da assegnare al settore programmazione e sviluppo del territorio" al fine di procedere all'assunzione di pari Area e profilo professionale per l'anno 2026 di n. 1 unità;
2. **DI AUTORIZZARE** la sottoscrizione della convenzione da parte del Dirigente competente;
3. **DI DARE ATTO** che detto accordo non comporta aggravio di costi per l'Amministrazione provinciale, essendo in essa previsto che l'utilizzo della graduatoria di cui al p. 1 avviene in modo totalmente gratuito;

- 4. DI TRASMETTERE** copia del presente Decreto al Comune di Rosignano Marittimo ed alla Responsabile del Servizio Risorse umane per gli adempimenti successivi.

Il presente decreto è esecutivo dalla data di sottoscrizione.

Lì, 10/09/2026

LA PRESIDENTE
SCARPELLINI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)