



PROVINCIA DI LIVORNO

SETTORE AMM.VO - SERVIZIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 490 / 2026

OGGETTO: IMPEGNO PER CORSO DI FORMAZIONE "OPERE PUBBLICHE: DALLA PROGRAMMAZIONE ALLA CONTABILITA'" ORGANIZZATO DA MIRA FORMAZIONE SRLS - CODICE SOGGETTO 25944 PER E. 144,00 (ESENTE IVA AI SENSI DELLO ART 10, N. 20, DPR 633/72). FAMIGLIA 9.

IL DIRIGENTE

giusta nomina presidenziale effettuata con decreto della presidente n. 21 del 30/01/2026 avente ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di dirigente amministrativo mediante contratto a tempo determinato triennale ai sensi dell'art. 110, c. 1, del decreto legislativo n. 267/2000, alla dott.ssa Laura Catapano a decorrere dal 01/02/2026";

Dato atto che il RUP e/o responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/90 è la Responsabile del Servizio Risorse Umane dott.ssa Claudia Simonti;

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 ed ai sensi dell'art. 16 D.Lgs. 36/23 in capo al firmatario del presente atto, né in capo alla dott.ssa Claudia Simonti né in capo agli altri soggetti coinvolti;

RICHIAMATI

- lo Statuto della provincia (art. 32);
- il Regolamento di organizzazione dell'Ente (art. 9)
- l'art. 43 del Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Delibera di C.P. n. 42 del 13/12/2017 ed in vigore dal 01/01/2018;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare:

- gli artt. 107 e 109 in materia di funzioni e responsabilità dei dirigenti ed assegnazione delle relative funzioni;
- l'art. 183 e 191 sulle procedure per l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 192, il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VISTI

- la Delibera di Consiglio n. 82 del 22/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Presidenziale n° 2 del 08/01/2026 avente ad oggetto: “APPROVAZIONE P.E.G. 2026 E MANUALE OPERATIVO DI GESTIONE 2026” e ss.mm.ii.;

RICHIAMATO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 approvato con Decreto della Presidente n. 48 del 30/03/2026 della Provincia di Livorno, sezione 3.3.2 “Formazione del Personale”;

VISTO il programma del corso, che si propone di approfondire i seguenti argomenti:

La gestione contabile dei lavori pubblici alla luce del codice degli appalti:

- La programmazione dei lavori pubblici
- La programmazione degli acquisti di beni e servizi
- I livelli di progettazione e l'impatto sulle scritture contabili dell'Ente
- L'inserimento a bilancio delle sole spese di progettazione
- L'inserimento a bilancio dei contributi a rendicontazione
- Il Fondo pluriennale vincolato il sede di programmazione e le indicazioni della Corte dei Conti
- La contabilizzazione delle opere pubbliche e la gestione del FPV
- Il FPV per le piccole opere
- La gestione contabile delle opere ad affidamento diretto
- La programmazione dei flussi di cassa nella gestione delle opere pubbliche e delle relative previsioni

VALUTATI l'importanza, il livello di approfondimento, la completezza degli argomenti trattati e la specificità tecnica della materia e la sua attualità, che impone un adeguato e tempestivo aggiornamento professionale al fine di garantire una corretta applicazione delle norme di riferimento;

CONSIDERATA l'esperienza e la competenza della relatrice Dott.ssa Elena Brunetto, Esperta in contabilità pubblica, già Dirigente Divisione Finanziaria Città di Torino, articolista Sole 24 ore;

RITENUTO per tutto quanto sopra iscrivere la dipendente Cristina Borrini al corso di formazione dal titolo “OPERE PUBBLICHE: DALLA PROGRAMMAZIONE ALLA CONTABILITA” organizzato da Mira Formazione srls - Codice soggetto 25944 che si terrà in modalità webinar il giorno 1 ottobre 2026 dalle 14.30 alle 17.30 per E. 144,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10, n. 20 del DPR 633/72);

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 4, comma 4 del D.Lgs. 231/2002 e s.m.i. si è provveduto a contrattare un tempo di pagamento pari a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica, fatta salva l'applicazione di termini superiori ai sensi del predetto art. 4.;

DATO ATTO che l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.AC.) con determinazione n. 4 del 7 luglio 2011, paragrafo 3.9, si è espressa nel senso che le prestazioni occasionali rese da docenti in favore di una P.A. sono assimilabili all'ipotesi prevista dall'art. 3, comma 2 della Legge n. 136/2010 e pertanto -in quanto non configurabili come appalto di servizio – sono esentati dalla necessità di richiesta di CIG ferma restando l'osservanza delle altre disposizioni (registrazione su conto corrente

dedicato ed utilizzo di strumenti di pagamento tracciabili);

PRESO ATTO che come delineato sia nelle FAQ Anac n.C9, sia nel parere consultivo dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 51 del 10 dicembre 2025 e del parere del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) n. 3136/2025, la formazione a catalogo non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione ai sensi del Codice dei Contratti e, pertanto, é esclusa dall'applicazione della disciplina in materia di tracciabilità;

RICHIAMATA la Circolare num. 2/2008 del Dipartimento della Funzione pubblica in virtù della quale sono da considerarsi escluse dall'obbligo di utilizzo di procedure comparative per la scelta del collaboratore nonché dagli obblighi di pubblicità le prestazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola prestazione caratterizzata da un rapporto "intuitu personae" e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese quale, ad esempio, la singola docenza;

VISTI gli articoli 14 comma 10 della L. 24/12/93 n. 537 e art. 10 punto 20 del DPR 26/10/72 n. 633 – cfr. Risoluzioni Agenzia delle Entrate n. 73/1998 e n. 77/2001, che stabiliscono l'esenzione dall'Iva per i versamenti effettuati da pubbliche amministrazioni per formazione;

ACCERTATA la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;

DETERMINA

- 1. di iscrivere**, per i motivi descritti in narrativa, la dipendente Cristina Borrini al corso di formazione dal titolo "OPERE PUBBLICHE: DALLA PROGRAMMAZIONE ALLA CONTABILITA'" organizzato da Mira Formazione srls - Codice soggetto 25944 che si terrà in modalità webinar il giorno 1 ottobre 2026 dalle 14.30 alle 17.30 per E. 144,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10, n. 20 del DPR 633/72);
- 2. di impegnare** conseguentemente sul Bilancio del corrente esercizio a favore di Mira Formazione srls - Codice soggetto 25944, la somma complessiva di **€ 144,00** sul capitolo **101020317/50** - Acquisti di servizi per formazione e addestramento, missione 1, programma 0102 Segreteria generale, Cofog 011, V livello 1030204999;
- 3. di attestare** che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione del presente impegno di spesa é compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e regole di finanza pubblica. Si prevede che il pagamento avverrà entro il quarto trimestre 2026;
- 4. di dare atto** che per le motivazioni di cui in premessa per la prestazione oggetto del presente atto non é necessario acquisire il CIG;
- 5. di dare atto** che, ai sensi dell'art. 4, comma 4 del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm.ii., la liquidazione del corrispettivo contrattuale verrà disposta entro i termini di legge (30 giorni) dalla presentazione della fattura, salvo verifica di irregolarità o inadempienze nell'esecuzione del servizio commissionato tramite ordinativo;
- 6. di dare atto** che il presente provvedimento non é soggetto all'obbligo di

pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/14.03.2013;

7. **di dare atto** che il RUP e/o responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90 é la Responsabile del Servizio Risorse Umane dott.ssa Claudia Simonti;
8. **di dare atto** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art.6-bis della L. 241/90 ed ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/23 in capo al firmatario del presente atto, nè in capo alla dott.ssa Claudia Simonti nè in capo agli altri soggetti coinvolti;
9. **di trasmettere** il presente provvedimento agli interessati comunicando al fornitore gli estremi dell'impegno attestante la copertura finanziaria (ex art. 191, co. 1 del TUEL) con avvertenza allo stesso di indicare predetti estremi (numero, data per esteso della presente determinazione e settore competente sulla fattura pena rifiuto del documento (ex art. 191, co. 1 TUEL), unitamente al codice per la fatturazione elettronica;

La presente determinazione diventa esecutiva dalla data di sottoscrizione del visto contabile.

Li, 14/09/2026

IL DIRIGENTE
SETTORE AMM.VO - SERVIZIO RISORSE
UMANE
CATAPANO LAURA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)