

Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione del 16/03/2021

Il giorno 16/03/2021, alle ore 16.30, come da convocazione mail del 12/03/2021 conservata agli atti, si riunisce in modalità telematica il Nucleo di Valutazione per lo svolgimento dei colloqui individuali con i Responsabili di Servizi rispetto ai quali il Nucleo, a seguito della disamina della rendicontazione degli obiettivi nella riunione del 08/03/2021, ha riscontrato delle criticità su taluni obiettivi e quindi, al fine di formulare alla Presidente la propria proposta di valutazione della performance organizzativa, ha espresso la necessità di acquisire maggiori informazioni e chiarimenti.

Il Nucleo prende atto che con singole mail del 12/03/2021 la segretaria verbalizzante ha convocato i Responsabili interessati e ha trasmesso loro le criticità riscontrate dal Nucleo e le richieste di approfondimento, con invito a preparare, ed eventualmente se possibile anticipare, i chiarimenti richiesti.

Il Nucleo dà quindi atto che in base alla scaletta programmata nella giornata odierna verranno ascoltati nell'ordine i seguenti Responsabili:

- OMISSIS

Stante un precedente impegno, OMISSIS verrà ascoltata il giorno 17/03/2021 alle ore 11.00.

Alle ore 16.30 inizia il colloquio con OMISSIS rispetto al quale il Nucleo aveva evidenziato criticità in merito al secondo obiettivo, comune tra l'altro anche ai Responsabili OMISSIS ed in merito al rispetto dei tempi di taluni procedimenti amministrativi.

Il Nucleo chiede quindi spiegazioni sulle criticità riscontrate come specificatamente dettagliate nel report inviato al Responsabile con mail del 12/03/2021.

Rispetto al secondo obiettivo "Adeguamento alla normativa vigente dell'edificio ad uso scolastico di via Calafati a Livorno – obiettivo biennale 2019-2021" il Nucleo prende atto del Decreto della Presidente num. 57 del 18/12/2020 con cui è stata formalizzata la decisione di dare priorità all'intervento "Nuova Scuola" rispetto a quello originario "Calafati"; si riserva la decisione in merito al grado di raggiungimento di questo obiettivo dopo aver ascoltato gli altri due Responsabili coinvolti.

Rispetto all'obiettivo "Adeguamento normativo Cosap", il Nucleo conferma quanto già comunicato per cui essendo stato questo obiettivo sostituito da altro obiettivo Covid, a seguito di specifica richiesta avanzata dal Responsabile in sede di monitoraggio straordinario a luglio 2020, lo stesso non rileva ai fini della valutazione della performance 2020.

Rispetto al mancato rispetto dei tempi di taluni procedimenti amministrativi, il Nucleo, nel prendere atto delle difficoltà riscontrate dal Responsabile anche in alla luce della eccezionalità dell'anno 2020, ribadisce quanto deciso nella precedente riunione del 26/02/2021 per cui, essendo stati complessivamente rispettati i tempi dei procedimenti e quindi mantenuta in generale la qualità dell'azione amministrativa dell'ente nonostante l'emergenza COVID 19, l'obiettivo è da considerarsi raggiunto a livello di performance d'ente e verrà suggerito alla Presidente di tenere in considerazione il non totale raggiungimento dell'obiettivo del rispetto dei tempi in sede di valutazione della performance individuale del Responsabile.

Terminato il colloquio, segue il colloquio con OMISSIS a cui il Nucleo chiede spiegazioni sulle criticità riscontrate come specificatamente dettagliate nel report inviato al Responsabile con mail del 12/03/2021.

Rispetto al secondo obiettivo "Adeguamento alla normativa vigente dell'edificio ad uso scolastico di via Calafati a Livorno – obiettivo biennale 2019-2021", il Nucleo prende atto che, come già esplicitato dal collega OMISSIS, non vi è stato uno stravolgimento completo dell'obiettivo in quanto quello che si voleva ottenere era di andare in gara entro la fine dell'anno con la progettazione di un edificio scolastico, che in origine era stato individuato nel Calafati ma che poi, a seguito di nuovi indirizzi avuti, è stato individuato nella "Nuova Scuola". Anche in questo caso viene confermata la mancanza di una

comunicazione formale di cambio obiettivo al Nucleo, che viene spiegata con un mancato coordinamento tra i Responsabili coinvolti su chi doveva attivarsi a tal fine causato anche dalla situazione di emergenza epidemiologica che ha comportato per i Servizi un eccezionale carico di lavoro.

Il Responsabile evidenzia anche il suo ruolo marginale nell'obiettivo in cui è stato inserito per sfruttare la competenza dell'ingegnere strutturista presente nel suo Servizio.

Il Nucleo si riserva la decisione in merito al grado di raggiungimento del secondo obiettivo cd Calafati dopo aver ascoltato l'ultimo Responsabile coinvolto.

Rispetto al terzo obiettivo "Redazione quadro conoscitivo impianti di fermata TPL sul territorio provinciale", comune con la Responsabile OMISSIS il Responsabile evidenzia che come risulta dalla documentazione inviata al Nucleo, l'elemento trainante per il raggiungimento di questo obiettivo è stato proprio il suo Servizio anche per la presenza in organico di un ingegnere trasportista.

Rimane comunque il dato formale della mancata costituzione del gruppo di lavoro e della mancato invio nei termini programmati del quadro conoscitivo elaborato.

Il Nucleo si riserva la decisione in merito al grado di raggiungimento dell'obiettivo dopo aver ascoltato l'altra Responsabile coinvolta.

Terminato il colloquio, segue il colloquio con OMISSIS a cui il Nucleo chiede spiegazioni sulle criticità riscontrate come specificatamente dettagliate nel report inviato alla Responsabile con mail del 12/03/2021.

Rispetto al secondo obiettivo "Redazione quadro conoscitivo impianti di fermata TPL sul territorio provinciale", comune con il Responsabile della viabilità, la Responsabile ribadisce che nella sostanza l'obiettivo è stato raggiunto nei termini programmati ma sono effettivamente mancati dei passaggi formali; in particolare rispetto alla costituzione formale del gruppo di lavoro fa presente di aver dato disposizione ad una sua collaboratrice di attivarsi per l'invio della proposta di atto al Segretario ma questo invio non è stato fatto; l'attività di controllo e supervisione che normalmente la Responsabile esplica sull'operato dei propri collaboratori, nell'anno 2020 non si è svolta nei termini ordinari stante l'eccezionalità di questo anno dovuta sia all'emergenza epidemiologica che ha comportato per il Servizio un enorme carico di lavoro in materia di programmazione del trasporto scolastico sia per vicende personali della Responsabile stessa.

Rispetto al terzo obiettivo "Aggiornamento Piano territoriale di coordinamento provinciale (PTCP) – I° fase", la Responsabile riconosce le criticità riscontrate dal Nucleo rispetto all'attività programmata per il raggiungimento dell'obiettivo e che è mancata la formale comunicazione al Nucleo del cambio obiettivo e a giustificazione ribadisce l'eccezionalità dell'anno 2020 per le motivazioni su esposte.

Il Nucleo si riserva la decisione in merito al grado di raggiungimento degli obiettivi a conclusione del colloquio in programma.

Terminato il colloquio, segue il colloquio con OMISSIS a cui il Nucleo chiede spiegazioni sulle criticità riscontrate come specificatamente dettagliate nel report inviato alla Responsabile con mail del 12/03/2021.

Rispetto al secondo obiettivo "Aggiornamento dell'anagrafe dell'edilizia scolastica per indirizzare le priorità edilizie e la programmazione del dimensionamento scolastico – obiettivo biennale 2019-2020", comune con la OMISSIS commenta la documentazione anticipata nella mattinata al Nucleo in risposta ai chiarimenti dallo stesso richiesti. Il Nucleo riconosce che la Responsabile è riuscita a parole a far bene comprendere l'obiettivo e soprattutto il valore aggiunto dallo stesso generato aspetto che in base alla rendicontazione scritta non era per niente chiaro. La Responsabile riconosce la eccessiva capillarizzazione dei parametri proposti e la scarsa attenzione nella rendicontazione e si impegna per il futuro a seguire le raccomandazioni del Nucleo in particolare rispetto all'uso di un linguaggio più semplice e comprensibile cosicché i cittadini, veri destinatari della performance, possano meglio apprezzare il valore degli obiettivi.

Rispetto all'obiettivo aggiunto "Pianificazione straordinaria ed urgente conseguente l'emergenza epidemiologica da COVID 19 – interventi per le scuole", la Responsabile riconosce che è mancata la comunicazione formale di questo obiettivo giustificandola con l'eccezionalità dell'anno 2020 che ha comportato proprio per il suo Servizio e per quello dell'edilizia un enorme carico di lavoro in materia di reti scolastiche che ha fatto saltare alcuni passaggi formali.

Il Nucleo prende atto di quanto rappresentato e, pur nella consapevolezza che il 2020 è stato un anno eccezionale, ribadisce che non è possibile l'inserimento di un obiettivo in fase di rendicontazione quando cioè tutto è stato già svolto; si tratterebbe di una semplice "presa d'atto" a posteriori, mentre invece l'obiettivo è per definizione una promessa che la PA fa al cittadino e in quanto tale deve prevedere un'alea, la programmazione di una sfida, di un poter fare qualcosa. Quindi il Nucleo ribadisce che quanto rappresentato non può essere valorizzato ai fini della performance di obiettivi del Servizio e che ne verrà suggerito alla Presidente l'eventuale valorizzazione in sede di valutazione della performance individuale delle Responsabili coinvolte.

Rispetto al terzo obiettivo la Responsabile rappresenta le difficoltà riscontrate che hanno comportato una riprogrammazione dell'obiettivo e ne chiede comunque la sua valorizzazione per la performance del Servizio.

Il Nucleo prende atto delle difficoltà come rappresentate perlato già formalmente attenzionate in sede di monitoraggio straordinario a luglio 2020; tuttavia, nell'apprezzare positivamente che quanto poteva essere realizzato in situazione di emergenza epidemiologica e di chiusura del Museo è stato fatto, essendo stato questo obiettivo stravolto rispetto all'originaria programmazione, ribadisce la decisione di neutralizzare questo obiettivo per il 2020.

Alle ore 18.30 la riunione si scioglie e il Nucleo si aggiorna alle ore 11.00 del giorno 17/03 per lo svolgimento in via telematica del colloquio con la OMISSIS.

Livorno, 16/03/2021.

Fto Dott.ssa Maria Castallo

Fto Dott. Arturo Bianco

Fto Dott.ssa Elisabetta Cattini

Il Segretario Verbalizzante

Fto Dott.ssa Elena Di Lorenzo