

PROVINCIA DI LIVORNO

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE 2022

Monitoraggio 31/12/2022

Sommario

SERVIZIO GARE CONTRATTI TRASPORTO PRIVATO	3
SERVIZIO AFFARI LEGALI, GENERALI, PROVVEDITORATO E AMMINISTRAZIONE DIGITALE.....	66
SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE E PROTEZIONE CIVILE	70
SERVIZIO RISORSE UMANE.....	73
SERVIZIO SVILUPPO INVESTIMENTI EDILIZIA VIABILITA' – ATTUAZIONE PNRR.....	82
SERVIZIO TUTELA ED EFFICIENTAMENTO DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO	84
SERVIZIO SVILUPPO STRATEGICO PIANIFICAZIONE TPL	99
SERVIZIO CULTURE RETI SCOLASTICHE MUSEO ESPROPRI E PATRIMONIO	107

SERVIZIO GARE CONTRATTI TRASPORTO PRIVATO

SERVIZIO: GARE CONTRATTI TRASPORTO PRIVATO

SERVIZIO: GARE CONTRATTI TRASPORTO PRIVATO

RESPONSABILE: Dott. GABRIELLA DEL CORSO

1. Procedimento amministrativo: Autorizzazione al subappalto

Normativa di riferimento: Art 105 D.lgs. 50/2016

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Del Cistia Sonia, Soventi Cinzia

Tempi del procedimento max (da normativa): . 30 giorni dalla relativa richiesta; tale termine può essere prorogato una sola volta, ove ricorrano giustificati motivi (da normativa)

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 29 giorni.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 1 giorno

N.B.: i procedimenti di subappalto - 3 in totale - richiesti a fine 2021, per motivi di riorganizzazione dell'ente, sono stati inviati al Servizio competente nel gennaio 2022.

2. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione per lo svolgimento dell'attività di revisione ai sensi art. 80 codice della strada

Normativa di riferimento: D. Lgs 112/1998 – art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 N° 295 e ss.mm.ii. – art. 239, 240 e 241, del DPR N° 495/1992 e ss.mm.ii – art. 239, 240 e 241 del DPR n° 495/1992 e ss.mm.ii.

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 89 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 7 gg.

3. Procedimento amministrativo: Autorizzazione dell'attività di revisione per trasferimento della sede operativa/ristrutturazione o ampliamento locali

Normativa di riferimento: D. Lgs 112/1998 – art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 N° 295 e ss.mm.ii. – art. 239, 240 e 241, del DPR N° 495/1992 e ss.mm.ii – art. 239, 240 e 241 del DPR n° 495/1992 e ss.mm.ii.

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 89 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

4. Procedimento amministrativo: Variazione non sostanziale dell'assetto societario/consortile dell'attività di revisione

Normativa di riferimento: D. Lgs 112/1998 – art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 N° 295 e ss.mm.ii. – art. 239, 240 e 241, del DPR N° 495/1992 e ss.mm.ii – art. 239, 240 e 241 del DPR n° 495/1992 e ss.mm.ii.

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 89 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 70gg

5. Procedimento amministrativo: Richiesta di sospensione dell'attività di Revisione

Normativa di riferimento: D. Lgs 112/1998 – art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 N° 295 e ss.mm.ii. – art. 239, 240 e 241, del DPR N° 495/1992 e ss.mm.ii – art. 239, 240 e 241 del DPR n° 495/1992 e ss.mm.ii.

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 89 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022 : nessun procedimento attivato

6. Procedimento amministrativo: Cessazione dell'attività di revisione

Normativa di riferimento: D. Lgs 112/1998 – art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 N° 295 e ss.mm.ii. – art. 239, 240 e 241, del DPR N° 495/1992

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 89 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

7. Procedimento amministrativo: Nomina responsabile tecnico (ora ispettore ai sensi del DM 214/2016) per l'attività di revisione

Normativa di riferimento: D. Lgs. 112/1998 art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 n°295 e ss.mm.ii. e art. 239, 240 e 241 del DPR n° 495/1992 e ss.mm.ii – Disposizione Direzione Generale N. 228 del 1.07.2003;D.M. 214/2016

Regolamento Provinciale:Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 59 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 18 gg

8. Procedimento amministrativo: Applicazione sanzioni alla attività di revisione

Normativa di riferimento: D. Lgs 112/98 art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 n°295 e ss.mm.ii.

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 89 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

9. Procedimento amministrativo: Revoca autorizzazione attività di revisione

Normativa di riferimento: D. Lgs 112/98 art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 n°295 e ss.mm.ii.

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 89 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

10. Procedimento amministrativo: Cancellazione del responsabile tecnico (ora ispettore ai sensi del D.M. 214/2016) dell'attività di revisione

Normativa di riferimento: D. Lgs. 112/1998 art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 n°295 e ss.mm.ii. e art. 239, 240 e 241 del DPR n° 495/1992 ; D.M. 214/2016

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021).

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 59 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 6 gg

11. Procedimento amministrativo: Autorizzazione estensione/riduzione della attività di revisione ad altre tipologie di veicoli

Normativa di riferimento: D. Lgs. 112/1998 art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 n°295 e ss.mm.ii. e art. 239, 240 e 241 del DPR n° 495/1992 e ss.mm.ii

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 89 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

12. Procedimento amministrativo: Autorizzazione dell'attività di revisione per variazione sostanziale dell'assetto societario/consortile

Normativa di riferimento: D. Lgs 112/98 art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 n°295 e ss.mm.ii.

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 89 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022:nessun procedimento attivato

13. Procedimento amministrativo: Rilascio I° licenza in via provvisoria per autotrasporto di cose in conto proprio per veicolo di portata > 3000 kg previo parere della commissione consultiva

Normativa di riferimento: L. 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 - Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato - Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): gg. 90 comprensivi di acquisizione del parere della Commissione Consultiva

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): gg. 90 comprensivi di acquisizione del parere della Commissione Consultiva

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: gg 89.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 42 gg

14. Procedimento amministrativo: Rilascio I° licenza in via definitiva per autotrasporto di cose in conto proprio per veic. di p. < 3000 kg senza previo parere della commissione consultiva

Normativa di riferimento: L 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 - Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato - Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): gg.60

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): gg 60

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: gg 59.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 12 gg

15. Procedimento amministrativo: Rilascio licenza per autotrasporto di cose in conto proprio per sostituzione veicolo con altro di portata superiore previo parere della commissione consultiva

Normativa di riferimento: L. 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 – Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 89 gg

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 59 gg

16. Procedimento amministrativo: Rilascio licenza per autotrasporto di cose in conto proprio per sostituzione veicolo con altro di portata inferiore senza previo parere della commissione consultiva

Normativa di riferimento: L 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 – Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): gg.60

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): gg 60

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: gg 59.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 16 gg

**17. Procedimento amministrativo: Rilascio licenza per ampliamento classi di cose
previo parere della commissione consultiva**

Normativa di riferimento: L 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 – Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): gg. 90 comprensivi di acquisizione del parere della Commissione Consultiva

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): gg. 90 comprensivi di acquisizione del parere della Commissione Consultiva

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: gg 89.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 10 gg

18. Procedimento amministrativo: Rilascio ulteriore licenza per autotrasporto di cose in conto proprio per veicolo di portata > 3000 kg previo parere della commissione consultiva

Normativa di riferimento: L. 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 - Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato - Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): gg. 90 comprensivi di acquisizione del parere della Commissione Consultiva

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): gg. 90 comprensivi di acquisizione del parere della Commissione Consultiva

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: gg 89.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 9 gg

19. Procedimento amministrativo: Rilascio ulteriore licenza per autotrasporto di cose in conto proprio per veicolo di portata < 3000 kg senza previo parere della commissione consultiva

Normativa di riferimento: L 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 – Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): gg.60

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): gg 60

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: gg 59.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 7gg

20. Procedimento amministrativo: Rilascio licenza per autotrasporto di cose in conto proprio per variazione sede sociale, ragione sociale, attività autorizzata e dati tecnici

Normativa di riferimento: L 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 – Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): gg 60

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): gg 60

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: gg 59.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 13 gg

21. Procedimento amministrativo: Ristampa licenza per autotrasporto di cose in conto proprio a seguito di smarrimento o deterioramento

Normativa di riferimento: L 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 – Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): gg. 60

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): gg 60

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: gg 59.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 1 giorno

22. Procedimento amministrativo: Rilascio in via definitiva di licenza per autotrasporto di cose in conto proprio per veicolo di portata > 3000 kg in luogo della provvisoria scaduta di validità previo parere della commissione consultiva

Normativa di riferimento: L 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 – Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): gg. 90 comprensivi di acquisizione del parere della Commissione Consultiva

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): gg. 90 comprensivi di acquisizione del parere della Commissione Consultiva

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: gg 89.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 34 gg

23. Procedimento amministrativo: Rilascio attestato idoneità professionale in esenzione ai sensi dell'art. 9 Regolamento CE 1071/2009 (D.D. 20 aprile 2012) in ambito nazionale/internazionale per l'esercizio della "Professione di trasportatore di persone su strada"

Normativa di riferimento: Regolamento CE 1071/2009 art. 9

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 59 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

24. Procedimento amministrativo: Rilascio dell'attestato di accesso al mercato per l'esercizio della "Professione di trasportatore di persone su strada" ai sensi del Regolamento CE n. 1097/2009 e della L. 218/2003 art. 5"

Normativa di riferimento: Regolamento CE n. 1071/2009, ART. 10, L. 218/2003 art. 5

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 89 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 14gg

25. Procedimento amministrativo: Rilascio attestato idoneità professionale in esenzione ai sensi dell'art. 9 Regolamento CE 1071/2009 (D.D. 20 aprile 2012) in ambito nazionale/internazionale per l'esercizio della "Attività di trasporto merci conto terzi"

Normativa di riferimento: Regolamento CE n. 1071/2009, ART. 9

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 59 gg

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

26. Procedimento amministrativo: Approvazione elenco completo dei quesiti e relative risposte da sottoporre ai candidati nella prova d'esame inerente il conseguimento dell'idoneità all'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto su strada

Normativa di riferimento: Legge 264/1991; D.Lgs. 112/1998 art. 10 comma 3; Provvedimento 14/02/2002 "Accordo stato – regioni – enti locali recante modalità organizzative e procedure per l'applicazione dell'art. 105 comma 3 del decreto legislativo 31 marzo 1998" ;Atto C. P. 86 del 15/05/2003

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 59 gg

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 1 g

27. Procedimento amministrativo: Approvazione verbale d'esame per il conseguimento della idoneità all'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto su strada e rilascio di attestati di qualifica professionale ai candidati risultati idonei

Normativa di riferimento: Legge 264/1991; D.Lgs. 112/1998 art. 10 comma 3; Provvedimento 14/02/2002 "Accordo stato – regioni – enti locali recante modalità organizzative e procedure per l'applicazione dell'art. 105 comma 3 del decreto legislativo 31 marzo 1998" ; Atto C. P. 86 del 15/05/2003

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 59 gg

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 1 g

28. Procedimento amministrativo: Rilascio duplicato attestato di idoneità all'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto su strada a seguito di: smarrimento / furto / deterioramento

Normativa di riferimento: Legge 264/1991; D.Lgs. 112/1998 art. 10 comma 3; Provvedimento 14/02/2002 “Accordo stato – regioni – enti locali recante modalità organizzative e procedure per l'applicazione dell'art. 105 comma 3 del decreto legislativo 31 marzo 1998”; Atto C. P. 86 del 15/05/2003

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 59 gg

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 9 gg

29. Procedimento amministrativo: Nomina/rinnovo commissione d'esame per l'accertamento della "Idoneità alla attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto"

Normativa di riferimento: Legge 264/1991; D.Lgs. 112/1998 art. 10 comma 3; Provvedimento 14/02/2002 "Accordo stato – regioni – enti locali recante modalità organizzative e procedure per l'applicazione dell'art. 105 comma 3 del decreto legislativo 31 marzo 1998"; Atto C. P. 86 del 15/05/2003

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 89 gg

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 13 gg

30. Procedimento amministrativo: Sostituzione membri di commissione d'esame per l'accertamento della "Idoneità all'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto"

Normativa di riferimento: Legge 264/1991; D.Lgs. 112/1998 art. 10 comma 3; Provvedimento 14/02/2002 "Accordo stato – regioni – enti locali recante modalità organizzative e procedure per l'applicazione dell'art. 105 comma 3 del decreto legislativo 31 marzo 1998"; Atto C. P. 86 del 15/05/2003

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 89 gg

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

31. Procedimento amministrativo: SCIA per apertura scuola nautica

Normativa di riferimento: art. 105, co. 3 D.Lgs. 112/98; D.Lgs. 171/2005 “Codice della nautica da diporto”; DM 29/7/2008 “Regolamento di attuazione dell’art 65 del decreto legislativo 18 luglio 2005, n. 171 recante il Codice della nautica da diporto”, L. 241/90 ss.mm., D.Lgs. 222/2016;

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico): 60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2022: 60 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 60 gg

32. Procedimento amministrativo: SCIA variazione organico per inserimento /cancellazione insegnante /istruttore; per variazione dotazione di mezzi nautici

Normativa di riferimento: Art. 105, co. 3 D.Lgs. 112/98; D.Lgs. 171/2005 “Codice della nautica da diporto”; DM 29/7/2008 “Regolamento di attuazione dell’art 65 del decreto

legislativo 18 luglio 2005, n. 171 recante il Codice della nautica da diporto”, L. 241/90 ss.mm.;

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 59 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

33. Procedimento amministrativo: Accertamento requisiti SCIA per variazione sede o variazione societaria scuola nautica

Normativa di riferimento: art. 105, co. 3 D.Lgs. 112/98; D.Lgs. 171/2005 “Codice della nautica da diporto”; DM 29/7/2008 “Regolamento di attuazione dell’art 65 del decreto legislativo 18 luglio 2005, n. 171 recante il Codice della nautica da diporto”, L. 241/90 ss.mm., D.Lgs. 222/2016;

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 60 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

34. Procedimento amministrativo: Provvedimenti sanzionatori in materia di scuole nautiche

Normativa di riferimento: art. 105, co. 3 D.Lgs. 112/98; D.Lgs. 171/2005 “Codice della nautica da diporto”; DM 29/7/2008 “Regolamento di attuazione dell’art 65 del decreto legislativo 18 luglio 2005, n. 171 recante il Codice della nautica da diporto”, L. 241/90 ss.mm., D.Lgs. 222/2016;

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 89gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

35. Procedimento amministrativo: SCIA cessazione esercizio attività scuola nautica per rinuncia del titolare

Normativa di riferimento: art. 105, co. 3 D.Lgs. 112/98; D.Lgs. 171/2005 “Codice della nautica da diporto”; DM 29/7/2008 “Regolamento di attuazione dell’art 65 del decreto legislativo 18 luglio 2005, n. 171 recante il Codice della nautica da diporto”, L. 241/90 ss.mm., D.Lgs. 222/2016;

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 59 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

36. Procedimento amministrativo: Revoca SCIA per esercizio dell'attività di scuola nautica per venir meno requisiti di legge

Normativa di riferimento: art. 105, co. 3 D.Lgs. 112/98; D.Lgs. 171/2005 “Codice della nautica da diporto”; DM 29/7/2008 “Regolamento di attuazione dell’art 65 del decreto legislativo 18 luglio 2005, n. 171 recante il Codice della nautica da diporto”, L. 241/90 ss.mm., D.Lgs. 222/2016;

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Gioia Sarbanese Arianna Martolini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 89 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

37. Procedimento amministrativo: Aggiornamento programma provinciale delle autorizzazioni all'esercizio delle attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto

Normativa di riferimento: Legge 264/1991 "Disciplina dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto" - D.M. 9/12/1992 "Definizione dei criteri per la programmazione numerica a livello provinciale e in rapporto all'indice provinciale della motorizzazione e delle autorizzazioni all'esercizio delle attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto" - Deliberazione Consiglio Provinciale N. 232/29/03/1996

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 89 gg

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

38. Procedimento amministrativo: Richiesta autorizzazione per poter esercitare l'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto

Normativa di riferimento: L. 264/1991 s.m.i. "Disciplina dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; DM 9/11/92 "Definizione dei criteri relativi all'idoneità dei locali degli studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto ed all'adeguatezza della capacità finanziaria per l'esercizio della medesima attività"; L. 11/1994 s.m.i. "Adeguamento della disciplina della attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto e della certificazione conto terzi"; art. 105 co. 3 D.Lgs. 112/98; L. 241/90 ss.mm.,

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) ; “Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d’attuazione” (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2022: 90 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 68 gg

39. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione ad agenzie di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto per inserimento personale

Normativa di riferimento: L. 264/1991 s.m.i. “Disciplina dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; L. 241/90 ss.mm.,

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); “Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d’attuazione” (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 60 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 38gg

40. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione alle agenzie di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto a seguito di richiesta trasferimento sede

Normativa di riferimento: L. 264/1991 s.m.i. “Disciplina dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto”; DM 9/11/92 “Definizione dei criteri relativi all’idoneità dei locali degli studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto ed all’adeguatezza della capacità finanziaria per l’esercizio della medesima attività”; L. 241/90 ss.mm.

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021);“Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d’attuazione” (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

Tempi medi del procedimento realizzati nell'annualità 2020 (art. 23, comma 5, lett. b, L. 69/2009): 89 gg

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 88 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

41. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione alle agenzie di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto a seguito di variazione societaria e presa d'atto variazione soci

Normativa di riferimento: L. 264/1991 s.m.i. "Disciplina dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto"; L. 11/1994 s.m.i.; L. 241/90 ss.mm.,

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); “Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d’attuazione” (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):75 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2022: 75 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 65 gg

42. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione alle agenzie di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto a seguito di trasferimento del complesso aziendale a titolo universale o a titolo particolare

Normativa di riferimento: L. 264/1991 s.m.i. “Disciplina dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto”; L. 11/1994 s.m.i.; L. 241/90 ss.mm.,

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); “Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d’attuazione” (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 75 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2022: 75 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

43. Procedimento amministrativo: Revoca autorizzazione all’esercizio dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto per cessazione volontaria di attività

Normativa di riferimento: L. 264/1991 s.m.i. “Disciplina dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto”; L. 11/1994 s.m.i.; L. 241/90 ss.mm.,

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); “Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d’attuazione” (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: **Valentina Testa**

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 9 gg

44. Procedimento amministrativo: Diffida all'agenzia di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto per accertate irregolarità nell'esercizio dell'attività

Normativa di riferimento: L. 264/1991 s.m.i. "Disciplina dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto"; art. 92 co. 3 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.), L. 241/90 ss.mm.,

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); "Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d'attuazione" (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 78 gg

45. Procedimento amministrativo: Sospensione dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto a seguito di accertamento di irregolarità persistenti e ripetute nell'esercizio delle attività

Normativa di riferimento: L. 264/1991 s.m.i. "Disciplina dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto"; art. 92 co. 3 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.), L. 241/90 ss.mm.,

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); "Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d'attuazione" (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

46. Procedimento amministrativo: Revoca dell'autorizzazione all'esercizio delle attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto a seguito di perdita dei requisiti di legge

Normativa di riferimento: L. 264/1991 s.m.i. "Disciplina dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto"; art. 92 co. 3 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.), L. 241/90 ss.mm.,

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); "Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d'attuazione" (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 74 gg

47. Procedimento amministrativo: Revoca dell'autorizzazione all'esercizio delle attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto per accertati gravi abusi

Normativa di riferimento: L. 264/1991 s.m.i. "Disciplina dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto"; art. 92 co. 3 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.), L. 241/90 ss.mm.,

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); "Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d'attuazione" (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

48. Procedimento amministrativo: Sospensione dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto a seguito di richiesta del titolare per un periodo non superiore ai 6 mesi nell'arco dei due anni consecutivi

Normativa di riferimento: L. 264/1991 s.m.i. "Disciplina dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; art. 92 co. 3 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.), L. 241/90 ss.mm.,

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021);"Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d'attuazione" (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

49. Procedimento amministrativo: Rilascio temporanea autorizzazione all'esercizio delle attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto a seguito di decesso o sopravvenuta incapacità fisica del titolare

Normativa di riferimento: L. 264/1991 s.m.i. "Disciplina dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; art. 92 co. 3 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.), L. 241/90 ss.mm.,

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); "Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d'attuazione" (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 10 gg

50. Procedimento amministrativo: Accertamento requisiti SCIA attività di autoscuola

Normativa di riferimento: art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), art. 19 L. 241/90 ss.mm.;

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 60 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 60 gg

51. Procedimento amministrativo: Autorizzazione inserimento insegnanti teoria e istruttori di guida in organico dell'autoscuola e cancellazione

Normativa di riferimento: art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), DM 17/2001 (Regolamento recante la disciplina dei corsi di formazione e procedure per l'abilitazione di insegnanti ed istruttori di autoscuola) , art. 19 L. 241/90 ss.mm.;

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 59 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 49 gg

52. Procedimento amministrativo: Accertamento requisiti SCIA per trasferimento sede attività autoscuola

Normativa di riferimento: art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), art. 19 L. 241/90 ss.mm.;

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 60 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

53. Procedimento amministrativo: Accertamento requisiti SCIA per variazione societaria autoscuola

Normativa di riferimento: art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), art. 19 L. 241/90 ss.mm.;

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 60 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 60gg

54. Procedimento amministrativo: Cessazione volontaria esercizio dell'attività di autoscuola

Normativa di riferimento: art. 123 Cod. Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam. recante disciplina attività autoscuole), L. 241/90 ss.mm.;

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 29 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

55. Procedimento amministrativo: Accertamento requisiti SCIA apertura attività consorzio di autoscuole

Normativa di riferimento: art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), art. 19 L. 241/90 ss.mm.;

Regolamento Provinciale : Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 60 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

56. Procedimento amministrativo: Autorizzazione all'inserimento insegnanti teoria ed istruttori di guida nei consorzi di autoscuole

Normativa di riferimento: art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), DM 17/2001 (Regolamento recante la disciplina dei corsi di formazione e procedure per l'abilitazione di insegnanti ed istruttori di autoscuola) , art. 19 L. 241/90 ss.mm.;

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 60 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

57. Procedimento amministrativo: Presa d'atto di cessazione attività consorzio di autoscuole

Normativa di riferimento: art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), L. 241/90 ss.mm.;

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):30 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 29 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

58. Procedimento amministrativo: Accertamento requisiti SCIA attività consorzi di autoscuole a seguito di trasferimento sede

Normativa di riferimento: art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), art. 19 L. 241/90 ss.mm.;

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 60 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

59. Procedimento amministrativo: Accertamento requisiti SCIA attività consorzi di autoscuole a seguito di trasformazione societaria

Normativa di riferimento: art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), art. 19 L. 241/90 ss.mm.;

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 60 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

60. Procedimento amministrativo: Sospensione dell'attività di consorzio di autoscuole per accertate irregolarità nell'esercizio delle funzioni

Normativa di riferimento: art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), L. 241/90 ss.mm.;

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: nessun procedimento attivato

61. Procedimento amministrativo: Revoca autorizzazione all'esercizio dell'attività di autoscuola quando vengono meno i requisiti di legge o siano stati adottati più di due provvedimenti sanzionatori in un quinquennio

Normativa di riferimento: art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), L. 241/90 ss.mm.;

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):90 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022 :90 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 48 gg

62. Procedimento amministrativo: Rilascio attestato di istruttore di guida senza superamento esame a seguito di conversione di attestato di istruttore scuola di guida militare

Normativa di riferimento: art. 138 co. 6 e 11 Cod. Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.); DM 317/95 s.m.i. (Regolam. recante disciplina attività autoscuole), L. 241/90 ss.mm., art. 105 co. 3 D.Lgs. 112/98;

Regolamento Provinciale: Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); art. 3 bis Regolamento provinciale di attuazione della gestione esami per l'accertamento della Idoneità degli Insegnanti di Teoria e degli Istruttori di guida delle Autoscuole approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 20 del 17.02.2006

Responsabile procedimento: Gabriella Del Corso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Valentina Testa

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 60 gg.

Tempi del procedimento max realizzati al 31 dicembre 2022: 54 gg

63. Procedimento amministrativo: Approvazione verbale d'esame per il conseguimento dell'idoneità degli insegnanti di teoria e istruttori di guida di autoscuole e rilascio attestati di qualifica professionale ai candidati idonei

Gestito dalla Provincia di Grosseto con Accordo firmato in data 2/12/2016

64. Procedimento amministrativo: Nomina/rinnovo commissione d'esame per l'accertamento dell'idoneità degli insegnanti di teoria e istruttori di scuola guida nelle autoscuole

Gestito dalla Provincia di Grosseto con Accordo firmato in data 2/12/2016

65. Procedimento amministrativo: Sostituzione membri commissione d'esame per l'accertamento dell'idoneità degli insegnanti di teoria e istruttori di scuola guida nelle autoscuole

Gestito dalla Provincia di Grosseto con Accordo firmato in data 2/12/2016

66. Procedimento amministrativo: Nomina/rinnovo commissione d'esame per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di autotrasportatore di merci per conto terzi e di autotrasporto di persone su strada

Gestito dalla Provincia di Firenze con Convenzione in fase di rinnovo

67.Procedimento amministrativo: Sostituzione membri commissione d'esame per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di autotrasportatore di merci per conto terzi e di autotrasporto di persone su strada

Gestito dalla Provincia di Firenze con Convenzione in fase di rinnovo

68. Procedimento amministrativo: Approvazione verbale d'esame per il conseguimento della idoneità all'esercizio dell'attività di autotrasportatore di merci per conto terzi e di autotrasporto di persone su strada e rilascio di attestati di qualifica professionale ai candidati idonei

Gestito dalla Provincia di Firenze con Convenzione in fase di rinnovo

**SERVIZIO AFFARI LEGALI,
GENERALI, PROVVEDITORATO E
AMMINISTRAZIONE DIGITALE**

SERVIZIO: AFFARI LEGALI, GENERALI, PROVVEDITORATO E AMMINISTRAZIONE DIGITALE

RESPONSABILE: avv.to Barbensi Federico

1. Procedimento amministrativo: Accesso agli atti

Normativa di riferimento: Legge 241/90 e s.m.i. - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi; DPR 352/92 - Regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi; Legge 18 giugno 2009, n. 69 - Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile; Dlvo 97/2016 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"

Regolamento provinciale: Regolamento in materia di accesso documentale, accesso civico generalizzato, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 44 del 13 dicembre 2017

Responsabile procedimento: Responsabili delle strutture cui è demandato l'accoglimento della domanda di accesso e la risposta; responsabile della struttura in cui è inserito l'ufficio archivio-protocollo, per la conclusione del procedimento stesso (con eventuale conteggio oneri) e per la verifica della corretta formazione del registro degli accessi: Servizio Affari legali, generali, provveditorato e amm.ne digitale, avv.to Barbensi

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Personale degli uffici di riferimento della materia richiamata dalla richiesta di accesso; Personale dell'archivio-protocollo e dell'URP: Furio Raugi, Rosanna Lanzillotta, Veronica Baldi

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 gg.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: a partire dalla presa in carico da parte del presente servizio, 5 gg.

Tempi max realizzati 2022= 1 gg.

2. Procedimento amministrativo: accesso alla consultazione di documenti nell'archivio storico

Normativa di riferimento: D.Lgs 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) - art. 30 comma 4; Legge 7 ago.1990 n. 241, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (modificata dalla legge 11 feb. 2005 n.15); DPR 27 giu. 1992 n.352, Regolamento per la disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi; Decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 Codice in materia di protezione dei dati personali.

Regolamento provinciale: Regolamento Disciplina del servizio di archivio storico e di deposito (approvato con decreto del Presidente n. 153/17.10.2018)

Responsabile procedimento: responsabile della struttura in cui è inserito l'archivio storico Servizio Affari legali, generali, provveditorato e amm.ne digitale, avv.to Barbensi

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: --

Tempi del procedimento max (da normativa): non previsti

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 7 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2020: 5 gg.

Tempi max al 31.12.2022 = 0 (procedimento non realizzato)

3. Procedimento amministrativo elezioni di secondo grado -presidente della provincia e consiglio provinciale ai sensi della legge 56/2014

Normativa di riferimento: legge 56 /2014 (cd. Legge Delrio); Circolari Min. Interni n. 32 e n. 35 / 2014

(= n.b. questa indicazione è un errore giuridico. Al procedimento elettorale, che ha leggi e norme proprie, non si applica affatto la 241/90, vedasi: Consiglio di Stato Sez. V 476 del 6 febbraio 2007; Sez. V 1726 del 3 aprile 2006 e Sez. V n. 3593 del 19 giugno 2006, Infatti i tempi e i termini sono stabiliti da altre norme specifiche e speciali. Inoltre non si ha un provvedimento espresso conclusivo del "procedimento", da parte del Responsabile del Servizio competente per il supporto agli organi istituzionali, quindi lo scrivente nel 2023 eliminerà questa indicazione procedimentale in quanto errata)

Regolamento Provinciale: non presente

Responsabile procedimento: Segretaria generale dott.sa Maria Castallo (responsabile Ufficio elettorale) e responsabile del Servizio Affari legali, generali, provveditorato e amm.ne digitale, avv.to Barbensi

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Ombretta D'Orto; Antonietta Licari; Alessia Banchelli

Tempi del procedimento max (da normativa): non previsti. Trattasi di procedimento ad istanza d'ufficio a seguito di convocazione dei comizi elettorali con decreto del Presidente. In base alla legge vigente (legge 56/2014) le elezioni degli organi sono indette e si svolgono entro 90 giorni dalla scadenza del mandato, fatte salve le previsioni normative adottate a causa della pandemia Covid 19, che hanno prorogato le scadenze elettorali

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): risiedono nella singola procedura elettorale

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: non rileva

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 0 (non rileva)

4. Procedimento amministrativo: Incarichi legali o peritali - affidamenti relativi a contenziosi giudiziari

Normativa di riferimento: art. 7 D.Lgs. 165/2001

Regolamento Provinciale: D.Pres. n. 179/2018

Responsabile procedimento: Barbensi Federigo

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Manzetti Debora

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 gg

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 gg

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 29 gg.

Tempi realizzati nel 2022: 18 gg.

SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE E PROTEZIONE CIVILE

SERVIZIO: POLIZIA PROVINCIALE

RESPONSABILE:SERVIZIO: Comm. Maurizio Trusendi

1. Procedimento amministrativo: Sanzioni amministrative – Controllo viabilità provinciale

Normativa di riferimento : D.Lgs 285/92 e L.689/81 (codice della strada)

Regolamento Provinciale:

Responsabile procedimento: Maurizio Trusendi

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: tutto il personale tecnico ed amministrativo assegnato al servizio

Tempi del procedimento: da normativa 90 giorni

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 giorni

Tempi rispettati come da normativa – 90 giorni

2. Procedimento amministrativo: “Rilascio Riconoscimento Guardia Giurata Volontaria”

Normativa di riferimento: D.Lgs 112/98, L. 157/92, R.D. n. 1604 del 08/10/1931, TULPS R.D. 773/1931 e REG. TULPS RD 635/1940, L. R.T.03/1994, L. R.T. 07/2005;

Regolamento Provinciale: Regolamento Provinciale: Delibera C. P. n. 14 del 31/01/2002

Responsabile procedimento: Comandante Polizia Provinciale Maurizio Trusendi

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: tutto il personale tecnico ed amministrativo assegnato al servizio

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna); 60 gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 59 giorni

Tempi rispettati come da normativa – 59 giorni

3. Procedimento amministrativo : sanzioni amministrative ex L. 689/1981

Normativa di riferimento: L.689/81

Regolamento Provinciale:

Responsabile procedimento: Maurizio Trusendi

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: tutto il personale tecnico ed amministrativo assegnato al servizio

Tempi del procedimento: da normativa 90 giorni

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 giorni
tempi rispettati come da normativa – 90 giorni

SERVIZIO RISORSE UMANE

SERVIZIO: RISORSE UMANE

RESPONSABILE: DOTT.SA CLAUDIA SIMONTI

1. Procedimento amministrativo: Procedimenti disciplinari di competenza dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari

Normativa di riferimento: D.Lgs 165/2001; CC.CC.NN.LL. del comparto.

Regolamento Provinciale: Regolamento sui Procedimenti amministrativi, approvato con Deliberazione di Consiglio Provinciale num. 6 del 03/05/2021.

Responsabile procedimento: Maria Castallo – Segretario Generale.

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Claudia Simonti, Federigo Barbensi.

Tempi del procedimento max (da normativa): 120 giorni.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 120 giorni.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 119 giorni.

Tempi del procedimento max realizzati nel 2022: dal 24/1 al 25/3 61 giorni e dal 5/7 al 3/10 89 giorni

2. Procedimento amministrativo: Accesso agli atti

Normativa di riferimento: per accesso documentale Legge 241/1990 e Legge Regione Toscana num. 40/2009 e s.m.i., per accesso civico art. 5 del Dlgs133/2013.

Regolamento Provinciale: Regolamento provinciale sull'accesso agli atti amministrativi approvato con Deliberazione C.P. num. 1321 del 20/02/1995.

Responsabile procedimento: Claudia Simonti.

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Sabrina Selmi.

Tempi del procedimento max (da normativa):

- accesso documentale: 15 giorni in base alla Legge Regione Toscana, salvi diversi termini indicati dalla normativa di settore;
- accesso civico: 30 giorni.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):

- accesso documentale: 15 giorni in base alla Legge Regione Toscana, salvi diversi termini indicati dalla normativa di settore;
- accesso civico: 30 giorni.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022:

- accesso documentale: 14 giorni.
- accesso civico: 29 giorni.

Tempi del procedimento max realizzati nel 2022: dal 28/6 al 12/7 14 giorni

3. Procedimento amministrativo: Nomina vincitori selezioni per progressioni economiche orizzontali

Normativa di riferimento: CC.NN.LL del Comparto e C.D.I. dell'Ente.

Regolamento Provinciale: =/=

Responsabile procedimento: Claudia Simonti.

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Sabrina Selmi.

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 giorni decorrenti dalla chiusura del termine di 5 giorni previste per la presentazione dei reclami.

Tempi del procedimento max (da C.D.I.): 30 giorni decorrenti dalla chiusura del processo di reclamo.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 30 giorni decorrenti dalla chiusura del processo di reclamo.

Tempi del procedimento max realizzati nel 2022: 14 giorni (dal 29/11 al 15/11)

4. Procedimento amministrativo: Autorizzazione espletamento incarichi ex art. 53 D.lgs 165/2001.

Normativa di riferimento: D.Lgs 165/2001 art. 53.

Regolamento Provinciale: Regolamento per la disciplina degli incarichi extra istituzionali del personale dipendente e del Servizio ispettivo, approvato quale appendice del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, con Decreto num. 121/2017.

Responsabile procedimento: Claudia Simonti.

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Sabrina Selmi.

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 giorni.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 giorni.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 29 giorni.

Tempi del procedimento max realizzati nel 2022: 8 giorni (media 5 giorni)

5. Procedimento amministrativo: Conferimento incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa.

Normativa di riferimento: CC.CC.NN.LL. del comparto funzioni Locali.

Regolamento Provinciale: Regolamento per la DISCIPLINA INERENTE IL NUOVO ASSETTO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE CONSEGUENTE AL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 21.5.2018, approvato con Decreto presidenziale num.62/2019.

Responsabile procedimento: Claudia Simonti.

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Sabrina Selmi.

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 giorni dall'avvio della procedura.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 giorni dall'avvio della procedura.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 29 giorni.

Tempi del procedimento max realizzati nel 2022: dal 9/2 al 28/2 19 giorni

6. Procedimento amministrativo: Assunzione tramite Mobilità volontaria.

Normativa di riferimento: Art. 30, del Dlgs 165/2001.

Regolamento Provinciale: Regolamento per la disciplina della mobilità dell'Ente, approvato quale appendice del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, con Decreto num. 127/2017.

Responsabile procedimento: Claudia Simonti.

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Sabrina Selmi.

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 giorni dalla convocazione dei candidati alla selezione fino all'approvazione della graduatoria

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 giorni dalla convocazione dei candidati alla selezione fino all'approvazione della graduatoria

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 30 giorni.

Tempi del procedimento max realizzati nel 2022: n/a

7. Procedimento amministrativo: Assunzione di personale mediante avviamento Centro per l'impiego.

Normativa di riferimento: Legge Regione Toscana 32/2002; Regolamento di attuazione approvato con DPGR 7/R/2004.

Regolamento Provinciale: Regolamento per la DISCIPLINA DEI CONCORSI E DELLE ALTRE PROCEDURE DI ASSUNZIONE, approvato quale appendice del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, con Decreto num. 78/2020.

Responsabile procedimento: Claudia Simonti;

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Sabrina Selmi.

Tempi del procedimento max (da normativa):

- 180 giorni dalla pubblicazione della graduatoria per le assunzioni a tempo indeterminato;
- 360 giorni dalla pubblicazione della graduatoria per le assunzioni a tempo determinato.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):

- 180 giorni dalla pubblicazione della graduatoria per le assunzioni a tempo indeterminato;
- 360 giorni dalla pubblicazione della graduatoria per le assunzioni a tempo determinato.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022:

- 180 giorni dalla pubblicazione della graduatoria per le assunzioni a tempo indeterminato;

- 360 giorni dalla pubblicazione della graduatoria per le assunzioni a tempo determinato.

Tempi del procedimento max realizzati al nel 2022: 46 giorni

8. Procedimento amministrativo: Concessione permessi studio L. 104/1992, congedi, aspettative.

Normativa di riferimento: CC.CC.NN.LL. del comparto; Legge 104/1992 e s.m.i.; D.M. 278/2000.

Regolamento Provinciale: =/=

Responsabile procedimento: Claudia Simonti.

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Sabrina Selmi.

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 giorni dall'istanza.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 giorni dall'istanza.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 29 giorni.

Tempi del procedimento max realizzati nel 2022: max 5 giorni (media 4 giorni)

9. Procedimento amministrativo: Assunzione di personale mediante concorso/selezione Pubblica.

Normativa di riferimento: D.Lgs 165/2001.

Regolamento Provinciale: Regolamento per la DISCIPLINA DEI CONCORSI E DELLE ALTRE PROCEDURE DI ASSUNZIONE, approvato quale appendice del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, con Decreto num. 78/2020.

Responsabile procedimento: Claudia Simonti.

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Sabrina Selmi.

Tempi del procedimento max (da normativa): 180 giorni dalla data di effettuazione delle prove scritte.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 180 giorni dalla data di effettuazione delle prove scritte.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 180 giorni.

Tempi del procedimento max realizzati nel 2022: n/a

10. Procedimento amministrativo: Autorizzazione rapporto di lavoro part-time.

Normativa di riferimento: CC.CC.NN.LL. del comparto; D.Lgs. 61/2000; Legge 133/2008.

Regolamento Provinciale: Regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro, approvato quale appendice del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, con Decreto num. 156/2018.

Responsabile procedimento: Claudia Simonti.

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Sabrina Selmi.

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 giorni dall'istanza.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 giorni dall'istanza.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 29 giorni.

Tempi del procedimento max realizzati nel 2022: max 9 giorni (media 8)

11. Procedimento amministrativo: Collocamento a riposo su istanza del dipendente.

Normativa di riferimento: Leggi in materia di pensionamento: D.Lgs. 503/93; L. 335/95, L. 449/97, L. 247/07, D.L. 201/2011; Legge 241/90, Legge 232/2016; Legge 26/2019; Circolari INPS.

Regolamento Provinciale: =/=

Responsabile procedimento: Claudia Simonti.

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Lola Molinari.

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 giorni prima del collocamento a riposo.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 giorni prima del collocamento a riposo.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 30 giorni.

Tempi del procedimento max realizzati nel 2022: 90 giorni prima

12. Procedimento amministrativo: Collocamento a riposo d'ufficio per raggiunti limiti di età.

Normativa di riferimento: Leggi in materia di pensionamento: D.Lgs. 503/93; L. 335/95, L. 449/97, L. 247/07, D.L. 201/2011; Legge 241/90, Legge 232/2016; Legge 26/2019; Circolari INPS.

Regolamento Provinciale: =/=

Responsabile procedimento: Claudia Simonti.

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Lola Molinari.

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 giorni prima del collocamento a riposo.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 giorni prima del collocamento a riposo.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 30 giorni.

Tempi del procedimento max realizzati nel 2022: n/a

13. Procedimento amministrativo: Cessazione dal servizio per inidoneità al lavoro.

Normativa di riferimento: art. 7 Legge 379/1955; art. 13 L. 274/91; Legge 241/90.

Regolamento Provinciale: =/=

Responsabile procedimento: Claudia Simonti.

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Lola Molinari.

Tempi del procedimento max (da normativa): entro 30 giorni dal ricevimento del verbale di accertamento medico.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): entro 30 giorni dal ricevimento del verbale di accertamento medico.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 30 giorni

Tempi del procedimento max realizzati nel 2022: dal 6/4 al 1/5 24 giorni

14. Procedimento amministrativo: Autorizzazioni per la tutela della paternità e maternità.

Normativa di riferimento: D.lgs. 151/2001. Circolari INPS.

Regolamento Provinciale: =/=

Responsabile procedimento: Claudia Simonti.

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Claudia Canaccini;

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 giorni dalla domanda.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 giorni dalla domanda.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 29 giorni.

Tempi del procedimento max realizzati nel 2022: 5 giorni

**SERVIZIO SVILUPPO
INVESTIMENTI EDILIZIA
VIABILITA' – ATTUAZIONE PNRR**

**SERVIZIO: SERVIZIO SVILUPPO INVESTIMENTI EDILIZIA VIABILITA' –
ATTUAZIONE PNRR**

RESPONSABILE: Simone Lubrano

1. Procedimento amministrativo: Autorizzazione subappalto

Normativa di riferimento: D.lgs. 18 Aprile 2016, n. 50

Regolamento Provinciale:

Responsabile procedimento: Simone Lubrano

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Califano (ex Badaracchi)

Tempi del procedimento max: da Normativa (dlgs. 18 Aprile 2016, n. 50)

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30gg.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 27 gg.

MONITORAGGIO: 1 PROCEDIMENTO CONCLUSO CON SILENZIO ASSENSO(I TERMINI SI APPLICANO SOLO IN CASO DI ESITO NEGATIVO)

**SERVIZIO TUTELA ED
EFFICIENTAMENTO DEL
PATRIMONIO E DEL TERRITORIO**

SERVIZIO: TUTELA ED EFFICIENTAMENTO DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO
RESPONSABILE: ING: VITTORIANO DI TOMMASO

Ambiente

1. Procedimento amministrativo: Iscrizione o rinnovo dell'iscrizione nel registro per le procedure semplificate

Normativa di riferimento: artt. 214 e 216 D.lgs. 152/2006 smi

Regolamento Provinciale: D.Pres. n. 5 / 2020

Responsabile procedimento: Di Tommaso Vittoriano

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Di Tommaso Vittoriano

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 gg.

Monitoraggio 30/6: in linea meno di 90 giorni

2. Procedimento amministrativo: Sospensione o cancellazione dell'iscrizione nel Registro procedure semplificate

Normativa di riferimento: artt. 214 e 216 D.lgs. 152/2006 smi

Regolamento Provinciale: D.Pres. n. 5 / 2020

Responsabile procedimento: Di Tommaso Vittoriano

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Di Tommaso Vittoriano

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 gg

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 60 gg.

Monitoraggio 30/6: in linea meno di 60 giorni

1. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali autorizzazioni periodiche semplificate

Normativa di riferimento: ART. 10 D.LGS. 285/1992

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Gazzanelli

Tempi del procedimento max (da normativa): 15 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 13 giorni

Monitoraggio 31.12.2022 : 1708 autorizzazioni Al 30.06 2022 gli atti autorizzatori risultavano rilasciati nei tempi previsti.

Per problemi tecnici /amministrativi (Non funzionamento del Portale, decisioni su domande in firma digitale, errori di flusso per rilascio nulla osta ad altri Enti, ecc.), complessita' di alcuni trasporti che hanno determinato accertamenti tecnici piu' approfonditi per la sicurezza stradale , accertamenti e verifiche su opere strutturali alcune autorizzazioni potrebbero risultare fuori dai termini. Vista la quantita' di autorizzazioni rilasciate, non e' possibile quantificare le pratiche che non hanno rispettato i termini previsti. Si tratta comunque di numeri molto bassi-----

2. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali autorizzazioni multiple

Normativa di riferimento: ART. 10 D.LGS. 285/1992

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Gazzanelli

Tempi del procedimento max (da normativa): 15 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 15 giorni

Vedi sopra

3. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali autorizzazioni multiple

Normativa di riferimento: ART. 10 D.LGS. 285/1992

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Gazzanelli

Tempi del procedimento max (da normativa): 15 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 15 giorni

Vedi sopra

4. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali autorizzazioni periodiche: per complessi di veicoli per trasporto esclusivo di macchine operatrici da cantiere fino a 52 tonnellate o 72 tonnellate

Normativa di riferimento: ART. 10 D.LGS. 285/1992

Regolamento Provinciale:

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Gazzanelli

Tempi del procedimento max (da normativa): 15 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 15 giorni

Vedi sopra

5. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali autorizzazioni per il trasporto di blocchi di pietra naturale, di elementi prefabbricati compositi ed apparecchiature industriali complesse per l'edilizia, di prodotti siderurgici coils e laminati grezzi

Normativa di riferimento: ART. 10 D.LGS. 285/1992

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Gazzanelli

Tempi del procedimento max (da normativa): 15 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 15 giorni

Vedi sopra

6. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali veicoli ad uso speciale autogru'

Normativa di riferimento: ART. 10 D.LGS 285/1992

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Gazzanelli

Tempi del procedimento max (da normativa): 15 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 15 giorni

Vedi sopra

7. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali autorizzazioni periodiche per mezzi agricoli

Normativa di riferimento: ART. 10 D.LGS 285/1992

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto : Alessandra Gazzanelli

Tempi del procedimento max (da normativa): 15 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 15 giorni

Vedi sopra

8. Procedimento amministrativo : Transiti eccezionali autorizzazioni periodiche per macchine operatrici

Normativa di riferimento: ART. 10 D.LGS 285/1992

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Gazzanelli

Tempi del procedimento max (da normativa): 15 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 15 giorni

Vedi sopra

9. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali veicoli adibiti al trasporto di pali e materiale analogo

Normativa di riferimento: ART. 10 D.LGS.285/1992

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Gazzanelli

Tempi del procedimento max (da normativa): 15 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 15 giorni

Vedi sopra

10. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali veicoli adibiti al trasporto di carri ferroviari

Normativa di riferimento: ART. 10 D.LGS.285/1992

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Gazzanelli

Tempi del procedimento max (da normativa): 15 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 15 giorni

Vedi sopra

11. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali veicoli adibiti al trasporto di attrezzature per spettacoli viaggianti

Normativa di riferimento: ART. 10 D.LGS.285/1992

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Gazzanelli

Tempi del procedimento max (da normativa): 15 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 15 giorni

Vedi sopra

12. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali autorizzazioni mezzi d'opera

Normativa di riferimento: ART. 10 D.LGS.285/1992

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto : Alessandra Gazzanelli

Tempi del procedimento max (da normativa): 15 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 15 giorni

Vedi sopra

13. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali rinnovi

Normativa di riferimento: ART. 10 D.LGS.285/1992

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Gazzanelli

Tempi del procedimento max (da normativa): 7 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 7 giorni

Vedi sopra

14. Procedimento amministrativo: transiti eccezionali proroghe art. 10 d.lgs.285/1992

Normativa di riferimento

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Gazzanelli

Tempi del procedimento max (da normativa): 7 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 7 giorni

Vedi sopra

15. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali rilascio nulla osta ad altri enti

Normativa di riferimento: ART. 10 D.LGS. 285/1992

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Gazzanelli

Tempi del procedimento max (da normativa): 7 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 7 giorni

Vedi sopra

16. Procedimento amministrativo: Autorizzazione allo svolgimento del servizio di soccorso stradale e rimozione di autoveicoli lungo le strade di proprietà o in gestione dell'Amministrazione Provinciale di Livorno

Normativa di riferimento (estremi Articolo 175, comma 12, del D.lgs. 30/04/1992, n. 285, "Nuovo Codice della

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Gazzanelli

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 25 giorni

Vedi sopra

17. Procedimento amministrativo: Autorizzazione al transito di “trenini gommati” lungo le strade di competenza

Normativa di riferimento: comma 2 dell'art. 10 del D.M. del Ministro dei Trasporti n. 55 del 15/03/2005

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Gazzanelli

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 25 giorni

Vedi sopra

18. Procedimento amministrativo: Autorizzazione allo svolgimento di competizioni sportive motoristiche su strada (su strade regionali e provinciale e/o su territorio di più Comuni)

Normativa di riferimento: Codice della strada art. 9-9ter LR 87/1998 art. 22

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Monica Barbieri

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 27 giorni

GARE DAL 1.01.2022 AL 30.06.2022

Totale gare n. 36 di cui:

29 Non Motoristiche - 5 Motoristiche - 2 non competitive)

per n. 16 è stato prodotta autorizzazione attraverso atto dispositivo

per n. 15 è stato espresso Nulla Osta

n. 3 gare sono state annullate anche se l'iter è stato portato a termine senza atto conclusivo

n. 2 sono gare non competitive per le quali abbiamo preso solo atto

GARE DAL 1.07.2022 AL 31.12.2022

Totale gare n. 15 di cui:

8 Non Motoristiche - 2 Motoristiche - 5 non competitive)

per n. 7 è stato prodotta autorizzazione attraverso atto dispositivo

per n. 3 è stato espresso Nulla Osta

n. 5 sono gare non competitive per le quali abbiamo solo preso atto

I procedimenti amministrativi delle competizioni su elencate sono stati tutti portati a termine nei tempi previsti dal PDO 2022

19. Procedimento amministrativo: Autorizzazione allo svolgimento di competizioni sportive non motoristiche su strada (su territorio di più Comuni)

Normativa di riferimento: Codice della strada art. 9-9ter LR 87/1998 art. 22

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Monica Barbieri

Tempi del procedimento max (da normativa): 13 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 13 giorni

Vedi sopra

20. Procedimento amministrativo: Rilascio nulla osta allo svolgimento di competizioni sportive motoristiche e non motoristiche su strada

Normativa di riferimento: Codice della strada art. 9-9ter LR 87/1998 art. 22

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Monica Barbieri

Tempi del procedimento max (da normativa): 14 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 14 giorni

Vedi sopra

21. Procedimento amministrativo: Autorizzazione alla collocazione di cartelli e di altri mezzi pubblicitari lungo le strade e concessione del suolo pubblico

Normativa di riferimento: Codice della Strada, art. 23 Regolamento di attuazione artt. Da 48 a 59

Regolamento Provinciale: Regolamento provinciale per l'applicazione del CANONE UNICO

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Paola Pacini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 giorni

Monitoraggio: rilascio max 90 g

22. Procedimento amministrativo: Autorizzazione alla collocazione di cartelli e di altri mezzi pubblicitari in vista di strade

Normativa di riferimento: Codice della Strada, art. 23 Regolamento di attuazione artt. Da 48 a 59

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Paola Pacini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 giorni

Monitoraggio: rilascio max 65 g

23. Procedimento amministrativo: Autorizzazione alla apertura di accessi lungo le strade provinciali e concessione del suolo pubblico

Normativa di riferimento: Codice della Strada, art. 22 e 26 Regolamento di attuazione artt. da 44 a 46

Regolamento Provinciale: Regolamento provinciale per l'applicazione del CANONE UNICO

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Paola Pacini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 giorni

Monitoraggio: rilascio max 76 (istruttoria tecnica complessa, parere definitivo 69esimo giorno)

24. Procedimento amministrativo: Autorizzazione alla posa di attraversamenti ed all'uso della sede e delle pertinenze stradali con concessione del suolo pubblico

Normativa di riferimento: Codice della Strada, art. da 25 a 28 Regolamento di attuazione artt. da 65 a 67 Regolamento provinciale per l'applicazione del

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Valentini

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 giorni

Tempi del procedimento realizzati nel 2022: max 90 giorni media 53 giorni

25. Procedimento amministrativo: Subentro nelle autorizzazioni/concessioni

Normativa di riferimento

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Valentini

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 30 giorni

Monitoraggio 30/6 : max 77 gg. (parere al 43esimo giorno, conteneva altre occupazioni non presenti nell'atto del precedente proprietario, inizialmente pensavo di trattarle tutte insieme, poi, visto che non ce la facevo, ho intanto fatto il subentro)

26. Procedimento amministrativo: nulla osta al rispetto delle distanze nelle fasce di rispetto stradali (esecuzione di escavazioni, costruzioni, piantumazioni, posa di recinzioni)

Normativa di riferimento: Codice della Strada, art. 29 e 30

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Valentini

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 30 giorni

Tempi del procedimento realizzati nel 2022: max 30 giorni media 27 giorni

27. Procedimento amministrativo : Nulla osta all'occupazione di suolo pubblico nelle strade provinciali che attraversano i centri abitati

Normativa di riferimento

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Vittoriano Di Tommaso

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Alessandra Valentini

Tempi del procedimento max (da normativa): 30 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 30 giorni

Tempi del procedimento realizzati nel 2022: max 30 giorni media 27 giorni

SERVIZIO SVILUPPO STRATEGICO PIANIFICAZIONE TPL

SERVIZIO: SVILUPPO STRATEGICO, PIANIFICAZIONE, TPL

RESPONSABILE: DOTT.SA IRENE NICOTRA

1. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione temporanea distrazione bus da T.P.L. a N.C.C. e viceversa

Normativa di riferimento. Legge Regionale n°42/31.07.2008 e ss.mm.ii – Legge 218 del 11.08.2003 – DM 23/12/2003 – art.82 e art. 87 Codice della Strada.

Regolamento Provinciale: Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

Responsabile procedimento: Dott.ssa Irene Nicotra

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Balzano e Gambardella

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 giorni.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 60 giorni.
Monitoraggio 31/12: meno di 60 giorni

2. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione temporanea distrazione di autobus immatricolati TPL per manifestazioni varie.

Normativa di riferimento Legge Regionale n°42/31.07.2008 e ss.mm.ii – Legge 218 del 11.08.2003 – DM 23/12/2003 – art. 82 e art.87 Codice della Strada.

Regolamento Provinciale: Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

Responsabile procedimento: Dott.ssa Irene Nicotra

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Balzano e Gambardella

Tempi del procedimento max (da normativa): 60 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 giorni

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 60 giorni.
Monitoraggio 31/12: meno di 60 giorni

3. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione alla immatricolazione di nuovo autobus TPL urbano/interurbano e ammissione viaggiatori in piedi.

Normativa di riferimento: L.R. 42/1998 s.m.i.; D.M.23/12/2003, artt. 87 e 169 Cod.Strada

Regolamento Provinciale: Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

Responsabile procedimento: Dott.ssa Irene Nicotra

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Balzano e Gambardella

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 giorni.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 giorni.

Monitoraggio 31/12: meno di 90 giorni

4. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione alla dismissione bus dal parco veicolare

Normativa di riferimento: L.R. 42/1998 s.m.i.; art.87 Cod. Strada; Contratto di servizio:
Regolamento Provinciale(estremi): Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del.C.P. n. 83/01.07.2010 e s.m.i.)

Regolamento Provinciale: Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

Responsabile procedimento: Dott.ssa Irene Nicotra

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Balzano e Gambardella

Tempi del procedimento max 90 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni .

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 giorni.

Monitoraggio 31/12: meno di 90 giorni

5. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione alla cessione temporanea mezzi TPL.

Normativa di riferimento : L.R. 42/1998 s.m.i.; DM 23/12/2003; art. 87 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.)

Regolamento Provinciale (estremi): Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

Responsabile procedimento: Dott.ssa Irene Nicotra

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Balzano e Gambardella

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 giorni.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni .

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 giorni.

Monitoraggio 31/12: meno di 90 giorni

6. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione per aggiornamento carta di circolazione e/o cambio d'uso.

Normativa di riferimento: art. 87 e 169 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.); L.R. 42/1998 s.m.i.; Contratto di servizio

Regolamento Provinciale : Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

Responsabile procedimento: Dott.ssa Irene Nicotra

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Balzano e Gambardella

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 giorni .

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni .

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 giorni .

Monitoraggio 31/12: meno di 90 giorni

7. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione vendita mezzi.

Normativa di riferimento: L.R. 42/1998 s.m.i.; art. 87 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.)

Regolamento Provinciale: Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

Responsabile procedimento: Dott.ssa Irene Nicotra

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Balzano e Gambardella

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 giorni .

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 giorni .

Monitoraggio 31/12: meno di 90 giorni

8. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione all'esercizio di "servizio di TPL autorizzato".

Normativa di riferimento: art. 14 L.R. 42/1998 s.m.i.; art. 87 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.)

Regolamento Provinciale: Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

Responsabile procedimento: Dott.ssa Irene Nicotra

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Balzano e Gambardella

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 giorni .

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni .

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 giorni.

Monitoraggio 31/12: meno di 90 giorni

9. Procedimento amministrativo): Rilascio autorizzazione utilizzo bus su linee TPL .

Normativa di riferimento : L.R. 42/1998 s.m.i.; art. 87 e 169 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.)

Regolamento Provinciale : Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

Responsabile procedimento: Dott.ssa Irene Nicotra

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Balzano e Gambardella

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 giorni .

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 80 giorni.

Monitoraggio 31/12: meno di 80 giorni

10. Procedimento amministrativo : Erogazioni sanzioni e penali contrattuali aziende TPL.

Normativa di riferimento legge regionale n° 42/31.07.1998 – Contratto di servizio – regolamento regionale 3/01/2005 n.9/R

Regolamento Provinciale : Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

Responsabile procedimento: Dott.ssa Irene Nicotra. Il procedimento di Erogazione sanzioni e penali contrattuali aziende TPL, per quanto di competenza, è gestito dal Servizio Polizia Provinciale con altro Responsabile del procedimento

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Mario Cuconato, Aldo Gambardella.

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 giorni .

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni .

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 giorni .

Monitoraggio 31/12: meno di 90 giorni

11. Procedimento amministrativo): Rilascio concessione per l'esercizio di servizi TPL.

Normativa di riferimento: legge regionale n° 42/31.07.1999 – contratto di servizio

Regolamento Provinciale : Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

Responsabile procedimento: Dott.ssa Irene Nicotra

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Balzano e Gambardella

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 giorni.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni .

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 giorni.

Monitoraggio 31/12: meno di 90 giorni

12. Procedimento amministrativo : Procedimenti per la fornitura di beni e servizi e/o esecuzione di opere pubbliche

Normativa di riferimento: Codice degli appalti D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. – TUEL D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Regolamento Provinciale: Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

Responsabile procedimento: Dott.ssa Irene Nicotra

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Silvia Balzano

Tempi del procedimento max (da normativa): Dipende dal tipo di procedura di scelta del contraente

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): Dipende dal tipo di procedura di scelta del contraente.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: Dipende dal tipo di procedura di scelta del contraente

Monitoraggio 31/12: meno di 90 giorni

13. Procedimento amministrativo): Rilascio autorizzazione per istituzione/modifica di nuovo punto di fermata di TPL.

Normativa di riferimento : Legge regionale n° 42/31.07.1998; D. Lgs. n .285/30.05.1992, D.P.R. n.753/1980

Regolamento Provinciale : Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

Responsabile procedimento: Dott.ssa Irene Nicotra

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Riccardo Ciabatti

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 giorni.

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 giorni.

Monitoraggio 31/12: meno di 90 giorni

14. Procedimento amministrativo): Rilascio autorizzazione per istituzione/modifica di un servizio TPL.

Normativa di riferimento: Legge regionale n°42/31.07.1998; D. Lgs. n .285/30.05.1992, D.P.R. n.753/1980

Regolamento Provinciale: Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

Responsabile procedimento: Dott.ssa Irene Nicotra

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Riccardo Ciabatti

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 giorni .

Monitoraggio 31/12: meno di 90 giorni

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni.

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 giorni.

Monitoraggio 31/12: meno di 90 giorni

15. Procedimento amministrativo): Rilascio autorizzazione per istituzione/modifica di un servizio TPL con nuovo istradamento

Normativa di riferimento: Legge regionale n° 42/31.07.1998; D. Lgs. n .285/30.05.1992,D.P.R. n. 753/1980

Regolamento Provinciale: Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

Responsabile procedimento: Dott.ssa Irene Nicotra

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Riccardo Ciabatti

Tempi del procedimento max (da normativa): 90 giorni .

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni .

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: 90 giorni .

Monitoraggio 31/12: meno di 90 giorni

**SERVIZIO CULTURE RETI
SCOLASTICHE MUSEO ESPROPRI E
PATRIMONIO**

SERVIZIO: CULTURA, RETI SCOLASTICHE, MUSEO, ESPROPRI E PATRIMONIO

RESPONSABILE: Dr. Anna Roselli

1. Procedimento amministrativo: Classificazione e declassificazione strade comunali

Normativa di riferimento: D.lgs. 285/1992 e DPR 495/1992 L.R. Toscana 98/1998

Regolamento Provinciale

Responsabile procedimento: Anna Roselli

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Laura Natali – Massimo Farabollini

Tempi del procedimento max (da normativa): Alla classificazione, declassificazione e dismissione delle strade comunali si provvede d'intesa con i comuni interessati. Qualora l'intesa non venga raggiunta entro 6 mesi dall'inizio del procedimento, alla classificazione, declassificazione e dismissione

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2022: Alla classificazione, declassificazione e dismissione delle strade comunali si provvede d'intesa con i comuni interessati. Qualora l'intesa non venga raggiunta entro 6 mesi dall'inizio del procedimento, alla classificazione, declassificazione e dismissione

N/A

1. Procedimento amministrativo: Rilascio concessioni uso spazio per distribuzione generi ristoro scuole superiori di II Grado – Anno 2021

Normativa di riferimento: Legge 23/1996 e ss.mm.ii;

Regolamento Provinciale: Delibera C.P. n. 29 del 26/09/2018 *“Regolamento per la concessione di locali e spazi bar e/o distribuzione automatica di generi alimentari di ristoro all’interno degli Istituti scolastici di pertinenza della Provincia di Livorno”*;

Responsabile procedimento: Anna Roselli

Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Cristina Frullini

Tempi del procedimento max (da normativa): 25 gg

Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 25 gg

Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2022: 25 gg

Si ricorda che il procedimento ha subito a causa della pandemia da SARS CoV2 sostanziale modificazione nel 2020. Infatti la distribuzione dei generi di ristoro nelle scuole è stata sospesa già a partire dal mese di marzo 2020 per il lock down e fino a tutto il mese di giugno 2020 ed anche alla partenza dell’anno scolastico a settembre il servizio non è ripartito per le disposizioni di nuova chiusura dettate per Covid alle scuole. Dato il perdurare della criticità nazionale l’andamento del servizio sarà necessariamente condizionato dalle disposizioni governative per Covid.
