



PROVINCIA DI LIVORNO

PROVVEDIMENTO DEL DIRIGENTE N. 107 / 2026

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS 165/01 S.M.I. PER LA COPERTURA DI NUM 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA INSERIRE NELL'AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE, FAMIGLIA AMMINISTRATIVA DA ASSEGNARE AL SETTORE AMMINISTRATIVO - SERVIZIO RISORSE UMANE

IL DIRIGENTE

Giusta nomina presidenziale effettuata con decreto della Presidente n. 21 del 30/01/2026 avente ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di dirigente amministrativo mediante contratto a tempo determinato triennale ai sensi dell'art. 110, c. 1, del decreto legislativo n. 267/2000, alla dott.ssa Laura Catapano a decorrere dal 01/02/2026";

Dato atto che la responsabile del procedimento ai sensi del Legge 241/1990 è la responsabile del Servizio Risorse Umane, dott.ssa Claudia Simonti, per la quale non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90, dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, avente ad oggetto "Funzioni e responsabilità della dirigenza;

VISTI

- VISTI:
- il D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
- il D.L. 36/2022, convertito in L. 79/2022;
- il D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- il D.P.C.M. del 30 novembre 2023, che è stato pubblicato sulla GU n.20 del 25.1.2024, recante la "Disciplina dei processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale";
- i vigenti CCNL del comparto del personale delle Regioni e delle Autonomie Locali;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTI:

- La Delibera di Consiglio Provinciale n. 82 del 22/12/2025 è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028 e i documenti di programmazione correlati e s.m.i.;

- il Decreto Presidenziale n. 2 del 08/01/2026 con cui sono stati approvati il Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) 2026 e Manuale operativo di gestione 2026 e s.m.i.;

RICHIAMATO il Decreto della Presidente n.48 del 30/03/2026 “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028” successivamente modificato con Decreto della Presidente n.103 del 13/08/2026, con cui si recepisce il Piano di fabbisogno di personale per il medesimo periodo, che prevede tra l’altro l’assunzione di una unità a tempo pieno e indeterminato da inserire nell’Area dei **Funzionari ed Elevata qualificazione** - Profilo **Specialista in materie amministrativo contabili**, da assegnare al Settore Amministrativo – Servizio Risorse umane;

PREMESSO che, ai sensi dell’art. 30, comma 2-bis, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.L. 14 marzo 2025, n. 25, convertito, con modificazioni, dalla L. 9 maggio 2025, n. 69, le amministrazioni pubbliche sono tenute a destinare alle procedure di mobilità volontaria una quota non inferiore al 15% delle facoltà assunzionali impegnate nell’esercizio finanziario;

DATO ATTO che è in corso la procedura di mobilità obbligatoria di cui all’art 34-bis del D.lgs 165/2001;

VISTE le seguenti disposizioni del D.lgs. 165/2001:

- l’art. 36 comma 1 che prevede che, per le esigenze connesse col proprio fabbisogno ordinario, le pubbliche amministrazioni assumano esclusivamente con contratti di lavoro a tempo indeterminato;
- l’art. 30, comma 1 per il quale *“Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all’articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell’amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere”*;

RITENUTO attivare la procedura di **mobilità volontaria ex art. 30 del D.lgs 165/2001**, riservata al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, del D.lgs 165/2001, per l’assunzione di un’unità di personale da inserire nell’Area dei **Funzionari ed Elevata qualificazione** - Profilo **Specialista in materie amministrativo contabili**, da assegnare al Settore Amministrativo – Servizio Risorse umane;

DATO ATTO che sono state impegnate sul Bilancio 2026 le somme necessarie a titolo di retribuzione, oneri riflessi ed IRAP per la suddetta assunzione;

ACQUISITE dal Dirigente del servizio di destinazione, ai fini della corretta definizione dei contenuti del bando, indicazioni in merito alla tipologia dell’avviso, ai requisiti di accesso necessari ed alle tipologie e programmi per le prove di esame;

RITENUTO pertanto approvare e pubblicare specifico avviso di mobilità volontaria riservato al personale dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno di Pubbliche Amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, del D.lgs 165/2001;

DATO ATTO che con successivi provvedimenti sarà costituita la Commissione esaminatrice secondo quanto previsto dall'art. 15 del sopracitato Regolamento;

DATO ATTO che la presente procedura di mobilità non vincolerà in alcun modo l'Amministrazione provinciale, che si riserva la facoltà di proroga, integrazione o revoca del relativo avviso che pertanto non fanno sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso la Provincia di Livorno

DATO ATTO che la sottoscritta firmataria della presente disposizione e la dott.ssa Claudia Simonti, responsabile del procedimento, non si trovano in situazione di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990, introdotto dalla legge 190/2012;

DATO ATTO dell'istruttoria effettuata dal Responsabile del Servizio competente per materia conservata agli atti d'ufficio;

ATTESTATA, mediante sottoscrizione del presente atto, la regolarità tecnica in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 come modificato dall'art 3, comma 1 – lettera d), del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213;

DISPONE

di adottare il presente provvedimento dirigenziale, per le motivazioni indicate nelle premesse che si intendono in questa sede integralmente trascritte.

- 1 **di indire** la procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.L.vo 165/2001 e ss.mm.ii., mediante passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse per la copertura di un'unità di personale da inserire nell'Area dei **Funzionari ed Elevata qualificazione** - Profilo **Specialista in materie amministrativo contabili**, da assegnare al Settore Amministrativo – Servizio Risorse umane;;
- 2 **di approvare** l'allegato avviso di procedura di mobilità volontaria per l'assunzione a tempo indeterminato che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale (**Allegato 1**);
- 3 **di procedere** alla pubblicazione del suddetto avviso sul "Portale unico del reclutamento" disponibile all'indirizzo **www.inpa.gov.it** ai fini della decorrenza dei termini entro cui gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione,
- 4 **di pubblicare** il suddetto avviso ed il relativo allegato all'albo pretorio on line dell'Ente ed attivare link di collegamento al suddetto portale sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione, sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso";
- 5 **di dare atto che** la presente procedura non vincolerà in alcun modo l'Amministrazione provinciale, che si riserva la facoltà di proroga, integrazione o revoca del relativo avviso che pertanto non fa sorgere a favore dei partecipanti alla selezione alcun diritto all'assunzione presso la Provincia di Livorno;
- 6 **di dare atto che** le somme necessarie a titolo di retribuzione, oneri riflessi ed IRAP per l'assunzione in oggetto sono state impegnate sugli stanziamenti previsti per il Servizio di destinazione nel Bilancio 2026;

- 7 di prendere atto** che il termine per la presentazione delle domande di ammissione è previsto entro 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso del bando;
- 8 di dare atto** che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Il presente provvedimento è esecutivo dalla data di sottoscrizione.

Lì, 14/08/2026

IL DIRIGENTE
CATAPANO LAURA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)